

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СОЧИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Отчёт рассмотрен и одобрен  
на заседании Педагогического совета  
Протокол №5 от «01» апреля 2021 г.



**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор техникума  
Е.П. Каравая  
01.04.2021 года

**ОТЧЕТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**Частного профессионального образовательного учреждения**  
**«Сочинский социально-технический техникум»**

**СОЧИ 2021**

<b>Содержание</b>	
<b>Введение</b> .....	3
<b>1. Общие сведения о техникуме</b> .....	7
1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности..	13
1.2 Основная нормативная и организационно – распорядительная документация.....	15
1.3. Система управления образовательным учреждением.....	16
<b>2. Образовательная деятельность техникума</b> .....	<b>25</b>
2.1 Организация учебного процесса.....	25
2.2 Сведения о направлениях и объемах образовательной деятельности.....	33
2.3 Приемная кампания.....	36
2.4 Профориентационная работа.....	40
2.5 Организация и проведение учебной и производственной практики обучающихся .....	42
<b>3. Содержание и качество подготовки обучающихся</b> .....	<b>48</b>
3.1 Анализ качества образования.....	48
3.1.1 Промежуточная аттестация.....	49
3.1.2 Государственная итоговая аттестация.....	51
3.2.2 Востребованность выпускников техникума.....	54
<b>4. Условия реализации образовательного процесса</b> .....	<b>56</b>
4.1 Качество кадрового обеспечения.....	56
4.2 Материально – техническое обеспечение техникума.....	61
4.3 Библиотечно-информационное обеспечение.....	63
4.4 Учебно-методическое обеспечение .....	69
<b>5. Воспитательная работа в техникуме</b> .....	<b>76</b>
5.1 Развитие социокультурной среды техникума.....	76
5.2 Развитие системы студенческого самоуправления техникума.....	84
5.3 Социально - психолого - педагогическое сопровождение студентов.....	85
5.4 Сведения о социальном положении обучающихся.....	89
5.5 Социально - психологическая работа со студентами.....	90
5.5.1Профилактическая работа, направленная на недопущение табакокурения, совершения правонарушений и преступлений среди студентов Техникума.....	94
5.5.2. Взаимодействие с субъектами профилактики .....	95
<b>6. Внутренняя система оценки качества образования</b> .....	<b>100</b>
6.1 Система оценки качества образования в техникуме– это целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами управления.....	100
6.2 Оценка качества образовательной деятельности организации. Анализ показателей деятельности Техникума.....	103

## **Введение**

В соответствии с требованиями нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 части 2 статьи);

- Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (п. 3 и 8) с изменениями от 20.01.2018 года;

- Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в порядок самообследования образовательной организации» с изменениями от 14.07.2013 г. № 462;

- Постановления Правительства РФ «Об утверждении Правил размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации в редакции постановлений Правительства РФ 20.10.2015 №1120, от 17.05.2017 № 575, от 07.08.2017 №944, от 29.11.2018 №1439, от 21.03.2019 №292, 11.07. 2020 г. N 1038;

- Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 (ред. 15.02.2017г.) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в техникуме была проведена процедура самообследования, включающая в себя следующие этапы:

1. Планирование и подготовка работ по самообследованию.
2. Организация и проведение самообследования.
3. Обобщение и анализ полученных результатов и на их основе формирование отчета.
4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом техникума.

В ходе самообследования был проведен анализ основных направлений деятельности техникума:

- Нормативно – правового и организационно – содержательного обеспечения образовательной деятельности;
- Системы управления техникума;
- Структуры, содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников;
- Организации учебного процесса;
- Качества кадрового состава, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- Уровня программного, учебно-методического и информационно – библиотечного обеспечения;
- Состояния материально-технической базы;
- Функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Для самообследования были использованы федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), актуализированные ФГОС, учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с реализуемыми профессиональными образовательными программами, сведения по учебно-методическому и информационному обеспечению, материалы по кадровому составу и материально-технической базе образовательного процесса, документация по организации учебно – воспитательной работы, локальные нормативно-правовые документы, регулирующие образовательную деятельность техникума.

Комиссия по самообследованию техникума рассмотрела подготовленные материалы, по которым сформирован настоящий отчет

Отчет по самообследованию Частного профессионального образовательного учреждения «Сочинский социально – технический техникум» содержит информацию о реализуемых образовательных программах и результатах образовательного процесса, о профессиональных и творческих достижениях обучающихся и педагогов и о тенденциях развития техникума.

Комиссия по проведению самообследования проанализировала материалы по организационно-правовому обеспечению образовательной деятельности, кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, данные о структуре, качестве, содержании и обеспечении образовательного процесса, условий реализации профессиональных программ, состоянии материально-технической базы, библиотечно-информационной базы и учебно-методическому обеспечению, вопросы востребованности выпускников, информацию об организации воспитательной работы и социально-значимой деятельности студентов.

Особое внимание уделялось анализу учебно-методических комплексов дисциплин, проведению и анализу контроля знаний студентов, учебных планов и результатов государственной итоговой аттестации выпускников техникума.

Проведён анализ показателей деятельности техникума, установленных министерством образования и науки Российской Федерации и министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Отчёт представлен за период с 20.04.2020 г. по 20.04.2021 г. учредителю, обучающимся, их родителям, социальным партнёрам, широкой общественности и потенциальным абитуриентам посредством его размещения на официальном сайте, что обеспечивает доступность и открытость информации о деятельности техникума.

Комиссия по самообследованию техникума рассмотрела подготовленные материалы, по которым сформирован настоящий отчет:

Председатель комиссии – Караваева Е.П., директор ЧПОУ «ССТТ».

Заместитель председателя - заместитель директора по учебно - воспитательной работе ЧПОУ «ССТТ» Кутнякова Л.И.

Члены комиссии:

Заведующая учебной частью ЧПОУ «ССТТ» – Малыгина Р.В.

Председатель ЦМК электротехнических дисциплин – Иванилов Ю.Л.

Председатель ЦМК автомеханических дисциплин – Юрьян П.А.

Председатель ЦМК спец. «Парикмахерское искусство» - Сергеева Л.И.

Главный бухгалтер ЧПОУ «ССТТ» - Саломаха И.С.

Библиотекарь ЧПОУ «ССТТ» - Апрестьянц О.В.

Общие результаты для составления отчета по самообследованию были заслушаны на педагогическом совете техникума.

Отчет будет размещен на сайте по адресу:

<http://www.сочинскийтехникум.рф/>.

## 1. Общие сведения о техникуме.

Частное профессиональное образовательное учреждение «Сочинский социально – технический техникум», создано как заведение среднего профессионального образования в 2003 году в связи с потребностью города в молодых специалистах среднего звена для обеспечения учебной, административно - технической поддержки процессов управления, развития инфраструктуры г. Сочи на основании приказа №3/10 от 5 февраля 2003 года Восточного института экономики, гуманитарных наук, управления и права и Протокола №1 Собрания учредителей от 5 февраля 2003 года, зарегистрировано в установленном законом порядке.

В связи с принятием Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Устав от 19.11.2015 года в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

Техникум осуществляет реализацию Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования базового уровня и является многофункциональным учебным заведением.

Полное наименование организации:	Частное профессиональное образовательное учреждение «Сочинский социально – технический техникум» (далее техникум)
Сокращенное наименование организации:	ЧПОУ «ССТТ»
Учредитель организации:	Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Восточная экономика – юридическая гуманитарная академия», зарегистрированное постановлением Главы администрации Кировского района г. Уфы № 154 от 29.01.93 г., свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридиче-

	ских лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года от 03.10.02 г. серия 02 .№ 004176520, основной государственный регистрационный номер 10202025555064, ИНН 0274021161, адрес местонахождения: 450092, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мубарякова, д. 3
Руководитель:	Караваева Екатерина Петровна
Организационно-правовая форма	Частное учреждение
Тип учреждения	Профессиональная образовательная организация
Вид учреждения	Некоммерческая организация
Юридический адрес:	Российская Федерация, 354054, г. Сочи, ул. Возрождения, 8 г. Сочи, ул. Ленина , 88
Фактический адрес:	Российская Федерация, 354054, г. Сочи, ул. Возрождения, 8 г. Сочи, ул. Ленина , 88
Телефон/факс:	8(8622)672922, 8(8622)672914,8(988)2318718
Электронная почта:	<a href="mailto:sochi-vegu@yandex.ru">sochi-vegu@yandex.ru</a>
Сайт:	<a href="http://sochintechnikum.rf">sochintechnikum.rf</a>
ИНН:	2319031286
ОГРН:	10223029266

Образовательное учреждение создано для:

обеспечения доступности получения качественной подготовки квалифицированных специалистов соответствующего уровня и профиля, конкуренто-

способных на рынке образовательных услуг, ориентированных на решение перспективных задач развития системы образования и науки Российской Федерации, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского Края, а также обеспечение подготовки кадров для комплексного социально-экономического развития города – курорта Сочи; создание условий для реализации права на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психологического развития личности; удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством реализации образовательных программ профессионального образования; удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием; формирования у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развития ответственности, самостоятельности, творческой активности и информационной культуры, сохранения и приумножения нравственных и культурных ценностей общества.

Основные задачи развития Техникума:

1. Внедрение в учебный процесс актуализированных федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования ФГОС СПО, разработанных с учетом мировых стандартов и передовых технологий;

2. Модернизация материально-технического обеспечения и создание единого комплекса информационного и методического сопровождения образовательной среды в условиях реализации ФГОС СПО и повышения эффективности функционирования образовательной среды Техникума;

3. Дальнейшее совершенствование системы качества образования в Техникуме;

4. Внедрение в учебный процесс современных методик, образовательных технологий (модели практикоориентированного обучения) и нового инструмента оценки качества подготовки кадров – демонстрационного экзамена, что предусмотрено новыми ФГОС СПО, разработанными с учетом

мировых стандартов и передовых технологий

5.Расширение партнерских связей, развитие перспективных форм сотрудничества Техникума и социальных партнеров в организации подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена;

6.Создание внутренней системы оценки качества образования и образовательных услуг, в том числе независимой сертификации квалификаций по укрупненным группам направлений подготовки и специальностей;

7.Развитие кадрового потенциала, обеспечение его академической и профессиональной мобильности;

8.Модернизация содержания и технологий профессионального образования для обеспечения их соответствия требованиям современной экономики и изменяющимся запросам населения, в том числе через создание и распространение структурных и технологических инноваций в профессиональном образовании;

9.Модернизация содержания основных и дополнительных образовательных программ в интересах экономики Краснодарского края;

10.Обеспечение условий для инновационного развития Техникума, конкурентоспособности и востребованности на рынке образовательных услуг и труда региона, обеспечение соответствия выпускников современным требованиям экономики и социальной сферы;

11.Формирование и реализация востребованной внутренней и внешней системы оценки качества образовательных результатов обучающихся;

12.Совершенствование бытовых, спортивно-оздоровительных, социокультурных условий и воспитательного потенциала, обеспечение успешной социализации и эффективной самореализации студенческой молодежи;

13.Формирование современной материально-технической и информационно-коммуникационной базы Техникума;

14.Обеспечение создания условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

15. Обеспечение финансовой устойчивости и способности Техникума к саморазвитию.

Основные цели развития Техникума:

1. Улучшение качества образовательных услуг и повышения конкурентоспособности Техникума на региональном рынке образовательных услуг;

2. Обеспечение соответствия направлений, доступности и качества среднего профессионального образования, отвечающего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Краснодарского края;

3. Создание условий для обеспечения качества профессионального образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), профессиональных стандартов, а также требованиями инновационного развития экономики региона, современных потребностей общества и каждого гражданина.

3. Создание условий для эффективной непрерывной профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки специалистов среднего звена, соответствующих потребностям регионального рынка труда;

4. Создание условий для подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе использования в образовательном процессе современных производственных технологий, инновационных методов и методик обучения и воспитания.

Основные перспективные задачи техникума:

- создать оптимальные условия для успешной реализации актуализированных федеральных государственных образовательных стандартов специальностей техникума, в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и стандартов чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills);
- модифицировать образовательные программы в соответствии с требованиями и компетенциями WorldSkills;
- разработать и актуализировать учебно-методические комплексы специальностей

ностей в соответствии с новым содержанием образовательных программ, учитывающих требования профессиональных стандартов, компетенций WorldSkills обучения;

- подготовка к внедрению и проведению демонстрационного экзамена по специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям);

- усилить профилактическую работу по посещаемости и пропускам обучающихся;

- совершенствовать работу по подготовке обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, научно-исследовательских проектах, мероприятиях разных уровней: ежегодных олимпиадах среди студентов профессиональных образовательных организаций Краснодарского края, регионального чемпионата WorldSkills в 2020 – 2021 учебном году;

- расширить возможности подготовки обучающихся техникума по программам профессионального обучения и присвоения дополнительной квалификации;

- развивать перспективные формы сотрудничества техникума с предприятиями партнерами в области подготовки кадров;

- реализация современных форм и методов методической работы, направленных на развитие научно - образовательной и творческой среды в техникуме, активизацию научно - методической работы педагогов;

- повышение профессиональной компетентности педагогических работников техникума путем повышения квалификации, прохождения стажировок, участие в конкурсах профессионального мастерства, участия мастеров п/о в качестве экспертов в чемпионатах WorldSkills;

- развивать сайт техникума: оперативно размещать информацию, повысить открытость образовательного процесса, продвигать техникум в социальных сетях;

- организовать эффективную систему воспитательной работы, способствующую социализации и самореализации студентов, развитию их творческого

потенциала;

- активизировать развитие форм патриотического, нравственного и физического воспитания обучающихся, усилить пропаганду здорового образа жизни;
- совершенствовать работу по трудоустройству выпускников техникума, разработать программу содействия занятости и трудоустройству, профессиональной ориентации и социальной адаптации выпускников техникума;
- осуществлять постоянный мониторинг и содействие в трудоустройстве выпускникам в течение трех лет после выпуска;
- уделять особое внимание вопросам самозанятости выпускников;
- выстраивать, дальнейшее развитие и расширение системной профориентационной работы, развитие сотрудничества со школами Центрального, Лазаревского, Хостинского и Адлерского районов города – курорта Сочи;
- пополнить и обновить библиотечный фонд в соответствии с требованиями ФГОС, ФГОС ТОП-50;
- совершенствовать материально-техническую базу техникума в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС ТОП-50.

### **1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

Техникум осуществляет образовательную деятельность на основании

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности

от 05 февраля 2016 г. № 07648, серия 23ЛЮ1 № 0004508, выданной министерством образования и науки Краснодарского края.

Перечень лицензированных направлений подготовки:

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

43.02.02 Парикмахерское искусство

### 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Техникум осуществляет образовательную деятельность на основании Свидетельства о государственной аккредитации серия 23А01 № 03740 регистрационный № 0001518 от 11 мая 2017г., сроком действия до 11 мая 2023 года.

Перечень аккредитованных направлений подготовки:

13.00.00 Электро – и теплоэнергетика

23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта

43.00.00 Сервис и туризм

В своей деятельности коллектив техникума руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ; постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования и науки; законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, а также Уставом техникума.

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, ст. 26, 27 Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и Уставом техникума на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Техникум является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, имеет лицевой счёт; печать с собственным наименованием, штамп с наименованием учреждения и другие реквизиты; ведет делопроизводство и архив. Делопроизводство ведется в соответствии с номенклатурой деятельности, обеспечивается сохранность документов строгой отчетности.

## **1.2.Основная нормативная и организационно-распорядительная документация**

В своей деятельности техникум руководствуется Конвенцией о правах

ребенка; Конституцией РФ; Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации; постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; приказами, распоряжениями, решениями министерства образования и науки РФ, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, Уставом Частного профессионального образовательного учреждения «Сочинский социально - технический техникум» и другими документами. В техникуме ведется годовое и перспективное планирование по ключевым и вспомогательным процессам образовательной деятельности.

В техникуме ежегодно издаются приказы: по организации учебного процесса, по личному составу сотрудников, по личному составу обучающихся, приказы по основной деятельности.

Должности работников техникума определены штатным расписанием, утвержденным директором техникума. Обязанности всех работников определяются должностными инструкциями, разработанными в соответствии с типовыми должностными инструкциями.

Все действующие в техникуме положения разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке и представлены на сайте техникума. С целью поддержания соответствующего качества документов регулярно ведется пересмотр и актуализация локальной нормативной базы техникума.

Внутренний аудит нормативной базы Учреждения показал, что в техникуме имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих его деятельность. Задачи и функции сотрудников каждого органа управления, структурного подразделения, определены в соответствующем положении, уточняются в должностных инструкциях. По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.

***Выводы: в ходе самообследования установлено, что Частное профессиональное образовательное учреждение «Сочинский социально -***

*технический техникум» осуществляет свою деятельность с действующим законодательством, нормативными документами министерства образования и науки Российской Федерации, министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, Уставом учреждения и обеспечивает все направления работы техникума. Условия реализации программ подготовки специалистов среднего звена соответствуют лицензионным требованиям.*

### **1.3. Система управления образовательным учреждением**

Высшим органом управления техникумом является его Учредитель, к компетенции которого относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Техникума;
- определение приоритетных направлений деятельности техникума, принципов формирования и использования его имущества;
- образование исполнительных органов техникума и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Техникума и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения, утверждение положений о них;
- реорганизация и ликвидация Техникума.

Управление техникумом построено на принципах единоначалия и коллегиальности.

Непосредственное управление всей деятельностью техникума осуществляет директор, назначаемый учредителем на три года, действующий от имени Техникума без доверенности, представляющий его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязатель-

ные для всех сотрудников и обучающихся;

- осуществляет прием и увольнение работников, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, утверждает должностные инструкции работников Техникума, несет ответственность за уровень квалификации работников;

- поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников и обучающихся;

- обеспечивает комплектование контингента обучающихся, осуществляет учебно-методическое и организационное руководство учебной деятельностью;

- утверждает штатное расписание и регламентирующие деятельность Техникума внутренние документы;

- выдает доверенности;

- открывает расчетный и другие счета в банках, совершает различного рода сделки;

- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Техникума, обеспечивает их рациональное использование;

- определяет размер и формы оплаты обучения в Техникуме, определяет условия оплаты труда работников Техникума;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- организует ведение делопроизводства Техникума;

- представляет Учредителю ежегодный отчет о деятельности Техникума;

- отвечает за эффективность работы Техникума;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные для Директора действующим законодательством.

Директор техникума осуществляет общее руководство учебной, воспитательной, научно-методической, учебно-производственной, финансово-хозяйственной деятельностью техникума.

Непосредственное руководство учебной, воспитательной, методической, административно-хозяйственной и другими видами работ осуществля-

ют заместители директора техникума, назначаемые на должность директором. Заместители директора несут ответственность перед директором за состояние дел на порученных им направлениях работы.

Для решения оперативных вопросов техникума действует административное совещание при директоре из числа заместителей директора и руководителей структурных подразделений: состояние личных дел обучаемых, результаты входного контроля, состояние журналов теоретического и производственного обучения, применение инновационных педагогических технологий, коррекционно-развивающая работа с учащимися «группы риска», реализация профессионального обучения, вопросы воспитательной работы, допуск обучающихся к промежуточной, итоговой аттестации. По рассматриваемым вопросам принимаются решения или рекомендации.

В непосредственном подчинении директора находится: учебная часть, главный бухгалтер, заместители директора, заведующий учебной частью.

Структуру техникума составляют учебные подразделения, обеспечивающие реализацию образовательных программ, учебно-вспомогательные и административно-хозяйственные подразделения.

Для усиления контроля за успеваемостью и посещаемостью студентов, активизации индивидуальной работы с обучающимися и родителями непосредственно работают кураторы и старосты групп.

Структура управления, созданная в техникуме, соответствует функциональным задачам, Уставу техникума и позволяет успешно решать перспективные и текущие задачи, гарантировать профессиональную и социальную защищенность всех сотрудников и студентов, реально заботиться о создании оптимальных условий, необходимых для трудовой и учебной деятельности, быта и досуга всех сотрудников и студентов.

Организационная структура управления обеспечивает результативность деятельности коллектива по всем направлениям и создает оптимальные условия для организации образовательного процесса в условиях реализации феде-

ральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Деятельность каждого структурного подразделения регламентируется соответствующими локальными нормативными актами Техникума. В Техникуме существует следующая система управления:

администрация техникума:

- директор техникума;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по учебно-производственной и научно-методической работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- главный бухгалтер;
- руководители структурных подразделений, органы самоуправления:
- общее собрание работников и представителей обучающихся;
- Совет Техникума;
- Педагогический совет;
- Методический совет;
- Студенческий совет и другие.

Вся система управления Техникума регламентируется соответствующими локальными актами.

В состав общего собрания работников и обучающихся входят все работники и обучающиеся Техникума.

К компетенции общего собрания работников и представителей обучающихся Техникума относится:

- принятие программ развития Техникума;
- принятие локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и работников Техникума;
- содействие привлечению финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Техникума;
- организация мероприятий по укреплению и развитию учебно-материальной

базы;

- содействие организации и улучшению условий обучения обучающихся и труда педагогических и других работников Техникума.

Совет Техникума решает кардинальные вопросы совершенствования учебно - воспитательной и административно-хозяйственной деятельности, взаимодействия структурных подразделений, развития научно-исследовательской деятельности, укрепление материально-технической базы, психологического климата в коллективе. Совет Техникума:

- принимает перспективные программы, планы развития Техникума;
- вносит предложения о необходимости внесения изменений и дополнений в Положение о Техникуме;
- согласовывает локальные акты Техникума;
- обсуждает персональный состав аттестационной комиссии;
- рассматривает и вносит предложения в соответствующие органы о присвоении почетных званий, представляет педагогических и других работников Техникума к отраслевым наградам и другим видам поощрения, установленным для работников образования;
- заслушивает отчеты о работе членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития Техникума, результатах учебно-воспитательной и финансовой деятельности и принимает решения по этим вопросам. Решения Совета Техникума, принятые в пределах полномочий и в соответствии с законодательством РФ, являются обязательными для исполнения работниками и обучающимися Техникума.

В качестве консультационного органа, обеспечивающего коллегиальность обсуждения учебно-методической, воспитательной и производственной работы при директоре и под его председательством работает Педагогический совет, деятельность которого регламентируется соответствующими положениями.

Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом Техникума, в состав которого входят все преподаватели, принимающие

непосредственное участие в образовательном процессе. На заседаниях Педагогического совета рассматриваются вопросы реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, состояние учебно-воспитательной работы, в том числе результаты промежуточной и итоговой аттестации; учебно-методической работы техникума; совершенствования педагогических технологий; итоги работы структурных подразделений; обсуждаются нормативные документы органов законодательной и исполнительной власти разных уровней в сфере подготовки специалистов среднего профессионального образования.

Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы техникума с учетом нерешенных проблем. По каждому вопросу педагогического совета вырабатываются решения, которые принимаются большинством голосов от числа присутствующих и являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

В целях обеспечения современных требований к качеству обучения в ЧПОУ «ССТТ», а также координации методической деятельности всех структурных подразделений работает Методический совет.

Методический совет Техникума как форма руководства создан с целью оптимизации методической работы преподавателей Техникума. В круг деятельности Методического совета входит решение следующих задач: совершенствование учебно - методической документации; создание и экспертиза учебно-методических пособий; своевременная организация повышения квалификации преподавателей; внедрение инновационных образовательных технологий; организация научно-исследовательской работы обучающихся; изучение и распространение опыта лучших преподавателей; модернизация работы цикловых методических комиссий и учебных кабинетов. На заседаниях Методического совета в течение 2020 года были рассмотрены следующие вопросы: актуализация локальных актов в соответствии с действующим законодательством РФ, аттестация преподавателей Техникума, организация повышения квалификации и стажировки преподавателей Техникума, профо-

риентационная работа, анализ учебно-методических комплексов по дисциплинам, оптимизации работы по созданию электронных УМК, методическое оснащение учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, применения современных моделей эффективной подготовки и форм образования, гармонизации содержания профессиональных образовательных программ, включающих в себя стандарты международного движения WorldSkills. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами РФ, решениями правительства РФ, решениями органов управления образования по вопросам учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной деятельности, а также Уставом и локальными актами техникума.

В состав Методического совета входят: директор техникума, заместители директора, председатели цикловых методических комиссий, педагоги и мастера производственного обучения.

Вопросы Методического характера решаются четырьмя цикловыми методическими комиссиями (ЦМК): ЦМК общеобразовательного цикла, ЦМК электротехнических дисциплин, ЦМК автомеханических дисциплин, ЦМК спец. «Парикмахерское искусство» под руководством учебно-методического совета техникума. Председателями ЦМК являются наиболее опытные преподаватели, которые осуществляют руководство учебной и методической работой по своим направлениям. Цикловые методические комиссии строят свою работу в соответствии с положениями, утвержденными приказом директора.

Деятельность цикловых методических комиссий направлена на повышение профессиональной компетентности преподавателей, обеспечение научности и современности содержания преподаваемых дисциплин, изучение и распространение передового педагогического опыта.

Основные направления деятельности ЦМК: учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО (разработка учебных

планов и рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, рабочих программ учебной, производственной и преддипломных практик, тематики и содержания курсового и дипломного проектирования, лабораторных работ и практических занятий, содержания учебного материала дисциплин и междисциплинарных курсов для самостоятельного изучения обучающимися, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, курсовых работ (проектов), организации самостоятельной работы обучающихся и др.).

Ежегодно на заседаниях ЦМК организуется обсуждение докладов, методических рекомендаций, проводится обмен опытом, выявляются общие проблемы и задачи, корректируется содержание преподавания учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, разрабатываются единые методические подходы к обучению, рассматриваются рабочие программы, контрольно-оценочные средства, вносятся изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и МДК, программы практик с целью более эффективной подготовки специалистов.

Заседания ЦМК протоколируются.

Органом самоуправления обучающихся в техникуме является Студенческий совет, деятельность которого регламентируется Положением о студенческом совете ЧПОУ «ССТТ», являющимся выборным органом студенческого самоуправления и оказывающим содействие администрации Учреждения и педагогическому коллективу. Единство двух коллективов, педагогического и студенческого, позволяет создать условия для развития творческих способностей и самореализации студентов, для успешного и эффективного построения образовательного процесса в Учреждении.

Студенческий совет играет важную роль в системе самоуправления. Студенческий совет принимает участие в решении важных вопросов жизнедеятельности обучающихся, стимулирует их социальную активность, мотивирует на получение профессионального образования, способствуют укреп-

лению учебной дисциплины и повышению образовательного уровня студентов, участвует в профориентационной работе, содействует формированию позитивного имиджа Техникума и сохранению его многолетних традиций.

Делопроизводство в Техникуме ведется в соответствии с действующим законодательством РФ и на основании Инструкции по ведению делопроизводства в Техникуме, утвержденной директором Техникума. Деятельность отдела кадров Техникума организована в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, в т.ч. Трудового кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ, Административного кодекса РФ и на основании локальных актов, утвержденных директором Техникума (Положения об отделе кадров Техникума, Положения об обработке персональных данных работников и студентов Техникума, Положения об архиве Техникума). Отдел кадров Техникума ведет журналы регистрации приказов по сотрудникам и студентам. Личные дела и трудовые книжки ведутся в установленном порядке. Все необходимые записи в личных карточках по форме Т-2 оформлены, регистрируются свидетельства о прохождении курсов повышения квалификации, аттестации и награждения сотрудников. Количество трудовых книжек соответствует штатному расписанию. Документация по военному учету сотрудников и студентов Техникума ведется в соответствии с действующим законодательством РФ. Личные дела студентов систематизированы по группам в алфавитном.

Участие обучающихся и их родителей (законных представителей) в управлении обеспечивается через Студенческий совет, Педагогический совет, родительские собрания.

Трудовые отношения с сотрудниками строятся на основе трудовых договоров, в соответствии с которыми для каждого разработаны должностные инструкции. Делопроизводство ведется в соответствии с требованиями нормативных актов. В Учреждении имеется вся необходимая нормативная документация, приказы, положения, инструкции.

Нормативная и организационно-распорядительная документация соот-

ветствует законодательству Российской Федерации, Уставу техникума.

***Вывод: самообследованием установлено, что управление техникумом регламентируется уставными требованиями, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений, соответствует установленным требованиям.***

## **2. Образовательная деятельность**

### **2.1 Организация и контроль учебного процесса**

Основой организации образовательного процесса является системный подход, предполагающий последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность.

Учебный год в Техникуме начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса.

Учебный год состоит из двух семестров. Объем обязательной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю; максимальный - 54 часа в неделю, включающий в себя все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. Учебный процесс осуществляется в учебном корпусе, спортивном зале, спортивном комплексе и учебно-производственных мастерских Техникума. Учебные занятия организованы в одну смену. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий. Расписание учебных занятий составляется на основе учебных планов, тарификации педагогической нагрузки и графика учебного процесса. Расписание учебных занятий составляется на каждую учебную группу и содержит сведения о номерах учебных групп, учебных дисциплинах, междисциплинарных курсов, времени и месте проведения учебных занятий, фамилиях преподава-

телей. В расписании занятий предусмотрены непрерывность учебного процесса в течение дня и равномерное распределение учебной работы студентов в течение недели. Расписание учебных занятий составляется два раза в год. Расписание составляется заведующим учебной частью, согласовывается с заместителем директора по учебно - воспитательной работе и утверждается директором техникума. Информацию об изменениях в расписании (замены) ежедневно размещаются на специальном стенде техникума. Начало занятий в техникуме для обучающихся в 9.00 час. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность академической пары составляет 90 минут с обязательным перерывом между парами 10 минут, а между 2 и 3 парой перерыв 30 минут. Организацию образовательного процесса обеспечивает учебная часть, деятельность которой регламентируется Положением об учебной части. Учебная часть является организационным, координирующим, контролирующим структурным подразделением техникума. Основные задачи учебной части:

- составление расписания учебных занятий очной формой обучения;
- распределение аудиторного фонда;
- ведение формы № 2 "Ведомость учета часов учебной работы преподавателей";
- ведение формы № 3 "Отчет о выполнении педагогической нагрузки";
- осуществление контроля за своевременностью начала и окончания учебных занятий, спортивных секций и кружков;
- подготовка журналов теоретического и практического обучения к началу учебного года, контроль за качеством и правильностью заполнения журналов.

Основными документами учета учебной работы студентов, прохождения учебной и производственной практик, выполнения учебной нагрузки преподавателями и мастерами производственного обучения являются журналы учебных занятий и журналы практики. Они ведутся в соответствии с инструкцией «Ведение журналов учебных занятий и практики». Журналы ве-

дуются в соответствии с локальным актом и установленными правилами и хранятся в учебной части.

В начале каждого семестра составляются и утверждаются директором расписания консультаций. Консультации проводятся в индивидуальной и групповой формах по отдельно составленному расписанию. Для каждой учебной группы отводится по 100 часов консультаций в учебный год.

Содержание образовательного процесса по всем специальностям, сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Учебные занятия в техникуме проводятся в виде лекций, семинаров, практических, лабораторных занятий, учебной практики, курсовых работ (курсового проектирования). Преподаватели техникума могут использовать и другие виды учебных занятий. При проведении практических работ по ряду дисциплин профессионального цикла группа может делиться на подгруппы. В соответствии с графиком проводятся консультации (индивидуальные или групповые).

Учебный процесс в техникуме осуществляется на основе графиков учебного процесса, учебных планов по специальностям очной формы обучения; рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной и преддипломной практик.

В учебном процессе применяются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Внеаудиторная самостоятельная работа планируется по всем дисциплинам, исходя из объёмов максимальной нагрузки, выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Объём времени, отведённый на внеаудиторную самостоятельную работу, отражается в рабочем учебном плане (в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине), в тематических планах рабочих программ дисциплин с распределением по разделам и темам, в календарно-тематическом плане дисциплины с распределением по темам. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами заданий согласно программе учебной дисциплины. Препода-

вателями используются следующие виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составлений плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами, опережающие задания (доклады), оформление слайдовых презентаций;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); написание изложений; повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование); подготовка сообщений; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тематических кроссвордов, слайдовых презентаций;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; решение ситуационных производственных задач; подготовка курсовых работ, проектов.

Основные профессиональные образовательные программы (далее – ОПОП), реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются техникумом на основе требований соответствующих ФГОС среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования (согласно Письму Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 № 06-259).

ОПОП включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин и междисциплинарных курсов (далее – МДК);

- рабочие программы учебной, производственной и преддипломной практик;
- оценочные и методические материалы;
- иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, МДК, практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов и дифференцированных зачетов – не превышает 10. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля, успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация являются составной частью оценки качества освоения ППССЗ. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю разрабатываются преподавателями техникума самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Учебный план, календарный график учебного процесса содержат данные по бюджету времени всех компонентов образовательного процесса на каждый учебный год. Часы вариативной части учебных планов по всем специальностям используются в полном объеме с согласованием социальных партнеров. Объем каникулярного времени, времени на государственную итоговую аттестацию и подготовку к ней соответствуют требованиям ФГОС СПО, актуализированным ФГОС по всем реализуемым основным образовательным программам. Во всех учебных планах предусмотрены часы консультаций. Утвержденный учебный план по каждой специальности является основой для планирования учебной нагрузки преподавательского состава, составления расписания учебных занятий, промежуточной аттестации, практик.

По всем дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана разработаны рабочие программы, отвечающие требованиям ФГОС СПО к ре-

результатам освоения дисциплин и модулей. Рабочие программы обновляются ежегодно. При разработке рабочих программ дисциплин/МДК в полной мере учтены требования к формированию общих и профессиональных компетенций. Рабочие программы циклов общеобразовательных дисциплин (далее – ОД), дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (далее – ОГСЭ), естественнонаучного цикла (далее – ЕН) имеют профессиональную направленность, т.е. обеспечивают профилизацию подготовки.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Профессиональные модули включают в себя междисциплинарные курсы, учебную практику, производственную и преддипломную практику.

Перечень профессиональных модулей определяется ФГОС СПО по специальности. Оценка качества подготовки студентов в процессе освоения ППССЗ осуществляется по следующим направлениям: оценка уровня освоения дисциплины/МДК и оценки освоения студентами общих и профессиональных компетенций.

Материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются в соответствии с рабочими программами, рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий (далее – ЦМК) и утверждаются педагогическим советом техникума.

Таким образом, учебный процесс в техникуме организуется согласно рабочим учебным планам, графику учебного процесса, рабочим учебным программам, календарно - тематическим планам. Рабочие учебные планы отражают образовательный уровень, квалификацию, нормативный срок обучения, распределение максимальной и обязательной учебной нагрузок студента в часах. Резерв времени предусмотренный государственным образовательным стандартом, используется на проведение учебных занятий, промежуточную аттестацию и практику. Рабочие учебные планы согласованы с председателями цикловых методических комиссий, заместителем директора по учебно - воспитательной работе и утверждены директором техникума. Рабо-

чие программы учебных дисциплин регламентируют последовательность изучения содержания учебной дисциплины и включают перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, тематику курсовых проектов, список основной и дополнительной литературы. Рабочие программы разработаны преподавателями в соответствии с примерными программами учебных дисциплин и рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин, имеют внутреннюю и внешнюю рецензию. Рабочие программы профессиональной практики включают программы практик по получению первичных профессиональных навыков; по профилю специальности (производственную); преддипломную практику. Программы итоговой государственной аттестации разрабатываются ежегодно. Они отражают квалификационные характеристики выпускников, виды итоговой государственной аттестации, сроки проведения, необходимые экзаменационные материалы, условия подготовки и процедуры проведения. Учебные рабочие планы, рабочие учебные программы, календарно - тематические планы преподавателей, учебные пособия, методические указания к курсовому и дипломному проектированию, методические указания по выполнению лабораторно-практических работ.

Образовательная деятельность в техникуме осуществляется на русском языке.

В содержании образования учитываются рекомендации социальных партнеров (работодателей) и возможности обучающихся, что обеспечивает условия для их успешной социализации и профессиональной адаптации.

Сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами.

Сведения о численности контингента подтверждаются:

- приказами о зачислении, переводе, отчислении обучающихся;
- ежегодными данными, представляемыми техникумом в форму СПО-1,

СПО -2 федерального статистического наблюдения.

Обучение в техникуме финансируется по договорам с физическими и юридическими лицами с полным возмещением затрат на обучение.

Организация процесса обучения в учебных кабинетах, мастерских и лабораториях строится на строгом соблюдении правил охраны труда и техники безопасности. Все здания техникума оснащены пожарной сигнализацией, первичными средствами пожаротушения. Все рабочие места аттестованы по условиям труда. В плановом порядке осуществляется обследования рабочих мест, учебных помещений на соблюдение требований охраны труда. Учебные кабинеты, мастерские, лаборатории оснащены инструкциями по охране труда и техники безопасности. Проводится обучение работников по вопросам охраны труда, инструктажи обучающихся.

#### **Контроль за выполнением требований к организации образовательного процесса.**

Контроль учебного процесса в Техникуме является целенаправленным, систематическим, объективным, охватывает все стороны учебного процесса и осуществляется в следующих формах:

- еженедельное совещание руководителей структурных подразделений у директора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- информационно-методические совещания по вопросам учебно-методического обеспечения и контроля качества образовательного процесса;
- совещания кураторов групп по направлениям подготовки;
- мониторинг качества преподавания по результатам посещений учебных занятий руководителями структурных подразделений;
- мониторинг знаний студентов по всем дисциплинам и профессиональным модулям.

Контроль за организацией образовательного процесса в Техникуме осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, в функциональные обязанности которого входят:

- качество и результативность выполнения федеральных государственных образовательных стандартов, графика учебного процесса, учебных планов и программ, их своевременную корректировку в соответствии с требованиями работодателей и запросами регионального рынка труда, ритмичность учебного процесса и стабильность расписания учебных занятий в Техникуме;
- качество, достоверность и полноту ведения учебно-учетной документации: журналов учебных занятий, экзаменационных ведомостей, зачетных книжек;
- соблюдение нормативов максимальной (54 часа в неделю) и аудиторной (36 часов в неделю) учебной нагрузки студентов;
- ритмичность выполнения годовой педагогической нагрузки преподавателями и качество ведения учетной документации по фактическому выполнению педагогической нагрузки;
- учет успеваемости и посещаемости студентами учебных занятий, сохранность контингента обучающихся;
- качество и результативность теоретического и практического обучения, курсового и дипломного проектирования, промежуточной аттестации студентов и итоговой государственной аттестации выпускников;
- качество и результативность выполнения планов работы и функциональных обязанностей преподавателями, сотрудниками и структурными подразделениями.

Проводит заседания в соответствии с планами работы техникума и утвержденными регламентами:

- совета кураторов групп;
- студенческого совета;
- совета по профилактике правонарушений;
- оперативных совещаний с кураторами групп, руководителями структурных подразделений, преподавателями;
- родительских собраний во взаимодействии с председателями цикловых методических комиссий, педагогом – психологом и кураторами групп.

**Вывод: в результате самообследования техникума установлено, что учебный процесс в техникуме организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда города - курорта Сочи и Краснодарского края, на территории Российской Федерации.**

## 2.2 Сведения о направлениях и объемах образовательной деятельности

Таблица 1

### Сведения о реализуемых основных профессиональных образовательных программах, численности обучающихся (по состоянию на 20.04.2020 года)

Направление подготовки	Код и наименование профессии/ специальности	Численность обучающихся						
		ИТОГО	в том числе по формам обучения					
			по очной форме, чел.			по заочной форме, чел.		
			Всего	в том числе		Всего	в том числе	
за счет средств краевого бюджета	с возмещением стоимости обучения	за счет средств краевого бюджета		с возмещением стоимости обучения				
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена</b>								
на базе основного общего образования (9 классов)								
	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	42	42	0	42	0	0	0
	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	72	72	0	72	0	0	0
	43.02.03 Парикмахерское искусство	68	68	0	68	0	0	0
на базе среднего общего образования (11 классов)								
	13.02.11 Техническая экс-	8	8	0	8	0	0	0

	платация и обслуживание электрического и электро-механического оборудования (по отраслям)							
	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	9	9	0	9	0	0	0
	43.02.03 Парикмахерское искусство	5	5	0	5	0	0	0
ИТОГО:		204	204	0	204	0	0	0

Техникум традиционно осуществляет подготовку по основным программам подготовки специалистов среднего звена.

Техникум планирует осуществлять подготовку кадров по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям, входящим в ТОП-50.

Планируется открытие новых специальностей:

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;

43.02.14 Гостиничное дело;

40.02.02 Правоохранительная деятельность.

планируется формирование компетенций по программам Wordskills:

Ремонт и обслуживание легковых автомобилей.

Таблица 2

**Сведения об объемах образовательной деятельности, численности обучающихся за 2017-2020 годы, чел.**

№	Показатель	2017	2018	2019	2020
<b>1</b>	<b>Количество реализуемых основных профессиональных образовательных программ, всего</b>	3	3	3	3
	в том числе:	0	0	0	0
	программ подготовки квалифицированных	0	0	0	0

	рабочих, служащих (профессии СПО)				
	программ подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	3	3	3	3
<b>2</b>	<b>Численность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам</b> (всего: очно, заочно, за счет средств бюджета, с возмещением стоимости обучения)	171	158	183	204
	в том числе:	171	158	183	204
2.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	0	0	0	0
2.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	171	158	183	204
2.2.1	за счет средств бюджета	0	0	0	0
	очное обучение	0	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0	0
2.2.2	с возмещением стоимости обучения	171	158	183	204
	очное обучение	171	158	183	204
	заочное обучение	0	0	0	0
<b>3</b>	<b>Прием</b> на основные профессиональные образовательные программы	49	39	92	81
2.1	на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	0	0	0	00
2.2	на программы подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	49	39	92	81
2.2.1	за счет средств бюджета	0	0	0	0
	очное обучение	0	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0	0
2.2.2	с возмещением стоимости обучения	49	39	92	81
	очное обучение	49	39	92	81
	заочное обучение	0	0	0	0
<b>4</b>	<b>Выпуск</b> по основным профессиональным образовательным программам, всего	38	47	47	34
	в том числе:				
4.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	0	0	0	0
4.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	38	47	43	34
4.2.1	за счет средств бюджета	0	0	0	0
	очное обучение	0	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0	0
4.2.2	с возмещением стоимости обучения	38	47	43	34
	очное обучение	38	47	43	34
	заочное обучение	0	0	0	0
<b>5</b>	<b>Количество реализуемых основных программ профессионального обучения (для лиц с ОВЗ)</b>	0	0	0	0
<b>6</b>	<b>Численность обученных по основным про-</b>	0	0	0	0

	<b>граммам профессионального обучения (лиц с ОВЗ)</b>				
<b>7</b>	<b>Количество реализуемых дополнительным образовательным программам, всего</b>	0	0	0	0
	в том числе:				
	дополнительных профессиональных образовательных программ	0	0	0	0
	дополнительных общеразвивающих программ	0	0	0	0
<b>8</b>	<b>Численность обученных по дополнительным образовательным программам, всего</b>	0	0	0	0
	в том числе:				
	по дополнительным профессиональным образовательным программам	0	0	0	0
	по дополнительным общеразвивающим программам	0	0	0	0

На основе приведенных данных таблицы 2 можно сделать следующий вывод: увеличение контингента обучающихся по специальностям наблюдается. Количество реализуемых программ не увеличилось, но согласно целевого плана развития техникума планируется открытие новых специальностей на 2021 – 2022 учебный год.

### **2.3 Приемная кампания**

1. Прием на обучение в Частное профессиональное образовательное учреждение «Сочинский социально-технический техникум» (далее – Техникум) по образовательным программам среднего профессионального образования является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 3 статьи 55, частью 4 статьи 68 Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Прием в Техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям Лиц, имеющих основное общее образование и среднее общее образование, начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование и высшее профессиональное образование, на основе результатов освоения. Поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования начального профессионального образова-

ния, среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

3. В соответствии с перечнем Вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания по специальности среднего профессионального образования 43.02.02 Парикмахерское искусство, в форме творческого испытания (письменного тестирования).

4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе («зачет», «незачет») - («зачет» от 50-100 баллов, «незачет» - от 0 до 49 баллов). Успешное прохождение вступительных испытаний – (не менее 50 баллов), подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по специальности среднего профессионального образования 43.02.02 Парикмахерское искусство.

5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных Поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Количество мест для приема студентов на первый курс для обучения, на основе договоров об оказании платных образовательных услуг юридическим и (или) физическим лицом в пределах численности, определяемой лицензией на осуществление образовательной деятельности, определяется контрольными цифрами приема, которые устанавливаются Техникумом самостоятельно и утверждаются директором Техникума.

7. Расписание Вступительных испытаний утверждается Председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступа-

ющих не позднее 20 июня текущего года.

8. Поступающие сдают вступительные испытания на русском языке.

9. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

11. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе получившие на Вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, выбывают из конкурса.

12. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

13. Условиями приема на обучение по образовательным программам Техникумом гарантировано соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Правила приема студентов в техникум соответствуют порядку приема граждан на обучение по образовательным программам СПО, утвержденному приказом от 23.01.2014 г. № 36 Министерства образования и науки Российской Федерации, Письма Минобрнауки России от 28.08.2017 г. №06 – ПГ-МОН-35000 «О предъявлении поступающим документа об образовании при подаче заявления о приеме в образовательные организации СПО». В наличии имеются приказы и локальные нормативные акты об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность. Документы, регламентирующие организацию работы приемной комиссии, размещены на официальном сайте техникума.

Прием обучающихся в техникум на текущий учебный год составил 81

человека по очной форме обучения. Формирование контрольных цифр приема на специальности осуществляется в соответствии с требованиями рынка труда и имеющимися площадями, а также материально-техническими возможностями для организации образовательного процесса.

Техникум на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», создана ФИС ЕГЭ (ГИА) и приема, оператором которой является Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

Контингент обучающихся техникума составляют в основном выпускники 9-х и 11-х классов общеобразовательных школ города - курорта Сочи, регионов Краснодарского края, Абхазии.

В техникуме в 2020 году набор осуществлялся по 3 специальностям:

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) – 21 человека,

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта – 23 человек,

43.02.02 Парикмахерское искусство – 37 человек.

Итоги приемной кампании заслушиваются на августовском педагогическом совете. Решения педагогического совета учитываются при составлении планов работы приемной комиссии на следующий учебный год.

Работа по сохранению контингента, сокращению отчисления без уважительных причин проводится как при приеме, так и в процессе обучения. При этом используются такие формы, как: анкетирование, профессиональ-

ные пробы, индивидуальная работа со студентами, их родителями (законными представителями), привлечение органов коллегиального управления: Совета студентов, обеспечение занятости студентов во внеурочное время (творческие объединения, спортивные секции, исследовательская деятельность), организация встреч с успешными выпускниками техникума, социальными партнерами.

***Вывод: правила приема обучающихся в техникум соответствуют порядку приема граждан на обучение по образовательным программам СПО Министерства образования и науки Российской Федерации.***

***В наличии имеются приказы и локальные нормативные акты об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность. Документы, регламентирующие организацию работы приемной комиссии, размещены на официальном сайте техникума. Издание приказов о зачислении в техникум и их размещение на официальном сайте техникума осуществлялось своевременно.***

## **2.4 Профориентационная работа**

Цель профориентационной работы Сочинского социально – технического техникума - реализация мер по профессиональной ориентации обучающихся школ города – курорта Сочи Центрального, Хостинского, Адлерского, Лазаревского районов, направленной на формирование качественного и мотивированного контингента обучающихся нового набора по направлениям подготовки (специальностям), осуществляемым Техникумом. Задачи профориентационной работы в техникуме:

- проведение аналитической и исследовательской работы по изучению перспектив формирования нового контингента техникума;
- разработка системы профориентационной работы;
- пропаганда и популяризация среднего профессионального образования по направлениям подготовки (специальностям) Техникума;

– повышение уровня мотивации к обучению нового контингента студентов, содействие адаптации к условиям и особенностям обучения в Техникуме;

– сохранение и формирование имиджа техникума, как учебного заведения СПО с традициями и высоким качеством оказания образовательных услуг в городе курорте Сочи и его районах;

– укрепление постоянных контактов с потенциальными работодателями и центрами занятости населения;

– установление и укрепление постоянных контактов с коллективами школ и потенциальными работодателями;

– вовлечение в профориентационную работу всего педагогического коллектива (преподавателей, мастеров производственного обучения, методических работников), а также обучающихся техникума.

Профориентационная деятельность Техникума в 2020 году проводилась в соответствии с планом профориентационных мероприятий, утвержденным директором Техникума.

Профориентационные мероприятия в 2020 году включали в себя:

– взаимодействие с ресурсными центрами Центра занятости населения;

– участие в выставках и ярмарках города (ярмарки учебных мест «ПРОФИ Сделай свой выбор!»);

– проведение Дней открытых дверей;

– организацию экскурсий в техникум для учащихся школ;

– проведение мониторинга профессиональных предпочтений учащихся школ города – курорта Сочи;

– индивидуальное консультирование абитуриентов и родителей (законных представителей по оказанию помощи в выборе специальности);

– организация и проведение ежегодной студенческой профориентационной кампании «Учишься сам, приводи друзей»;

– подготовку практико-ориентированных курсов по специальностям Техникума для участия в программе предпрофильной подготовки учащихся 9-х

классов города – курорта Сочи и его районов.

Распространение коронавирусной инфекции COVID-19 внесло коррективы в профориентационную работу. Вынужденный переход на обучение с использованием электронных и дистанционных образовательных технологий, происшедший весной 2020г., сказался и на профориентации – она была переведена в онлайн-формате. Общение с потенциальными абитуриентами и их родителями происходило посредством сети Интернет через официальный сайт техникума, при индивидуальном посещении учебного заведения, а также путем телефонного консультирования. На официальном сайте техникума размещена вся необходимая информация по профориентационной работе: перечень реализуемых специальностей, сроки приема документов; документы для поступления; вступительные испытания. Также вниманию абитуриентов и их родителей представлена презентация о техникуме.

***Вывод: проведение грамотной профориентационной работы обеспечивает выполнение контрольных цифр приема.***

## **2.5. Организация и проведение учебной и производственной практики.**

Практическое обучение в Техникуме является определяющей частью образовательного процесса. Планирование и организация производственной практики в 2020 году проводилось в соответствии с ФГОС СПО и регламентировалось следующими документами и локальными актами:

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования";

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.08.2016г. № 1061 "О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом от 18.04.2013г. № 291";

- Положением о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена ЧПОУ «ССТТ»;
- рабочими программами производственных практик по каждой специальности;
- договорами с профильными организациями о проведении на их базе производственных практик;
- приказами директора техникума о распределении студентов по местам прохождения практики.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальностям СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и навыков практической работы по специальности.

Учебные практики в техникуме проводятся в учебно-производственных мастерских, лабораториях, на учебных полигонах.

Учебные практики предусматривают освоение обучающимися первичной рабочей профессии, которая является одним из видов профессиональной деятельности будущего техника в соответствии с ФГОС СПО по специальностям.

Учебные практики в учебно-производственных мастерских проводятся опытными мастерами производственного обучения. Полученный опыт при проведении занятий в дальнейшем с успехом применяется студентами, как при освоении теоретического материала, так и при прохождении производственной практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование студентов и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ(ООП) СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения и проводится для овладения ими первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора аналитических материалов к дипломному проекту.

Учебная и производственная практики студентов является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования. Учебная и производственная практики имеют целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

На основании рабочего учебного плана ежегодно разрабатывается и утверждается директором график учебной и производственной практик студентов техникума.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика включает в себя практику по профилю специальности и преддипломную практику. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломного проекта. Организация практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

– непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Учебная практика проводится на 2 курсе в учебно-производственных мастерских и лабораториях техникума, как правило, мастерами производственного обучения. По каждому виду учебной практики руководители практики от техникума разрабатывают рабочую программу практики, составляют календарно - тематический план.

Производственная и преддипломная практика согласно рабочему учебному плану проводится на 3,4 курсе, как правило, на предприятиях и в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между организациями и техникумом. При наличии вакантных должностей студенты зачисляются на них, если работа соответствует требованиям практики.

До начала практики разрабатывается план мероприятий по подготовке и проведению производственной и преддипломной практики:

– выезд представителей техникума на предприятия для заключения договоров на проведение практики студентов, согласования и выделения общих и непосредственных руководителей практики от предприятий (организаций), подбора и согласования тематики дипломных проектов для студентов с учетом технологии и организации работ на предприятиях;

– отработка и выдача студентам индивидуальных заданий на производственную практику и заданий на дипломное проектирование;

– организация отъезда студентов на практику;

– организация контроля за прохождением практики студентами.

В период прохождения производственной и преддипломной практики каждый студент ведет дневник - отчет по производственной практике. По окончании практики, студент оформляет отчет и, получив отзыв от руководителя практики от предприятия, сдает отчет. К отчету прилагаются материалы о выполнении индивидуального задания, чертежи и эскизы оборудования, и другой графический материал. Общий объем и содержание практики

определяется ФГОС СПО, учебными планами по специальностям, рабочими программами всех видов и этапов практики. По всем специальностям разработаны и утверждены заместителем директора по учебной работе рабочие программы всех видов практики. Техникум имеет мастерские, лаборатории, укомплектованные необходимым оборудованием и инструментами.

Имеются рабочие программы практик, перечень учебно - производственных работ, календарно-тематические планы, журналы инструктажей по технике безопасности и др. документация. Прохождение студентами производственной практики с указанием сроков и руководителей закрепляется приказом директора техникума.

Руководители практики от техникума выполняют в период практики следующую работу:

1. Индивидуальная работа со студентами. В процессе этой работы учитываются пожелания студентов о месте прохождения практики с учетом места жительства. На групповых собраниях студентам разъясняются цели, задачи, содержание и условия прохождения практики, производится распределение студентов по базам практики.

2. Согласование с предприятиями мест, сроков практики и количества студентов. Оформление договоров на практику с предприятиями.

3. Оформление учетно-отчетных документов, регламентирующих организацию и проведение практики (дневники-отчеты, рабочие программы практики, приказы о направлении на практику).

4. Проведение со студентами инструктажа по технике безопасности руководителем практики от техникума.

Администрация и преподавательский состав проводит большую работу по организации практики, добиваясь зачисления большинства студентов на рабочие места, отвечающие программам практики с оплатой. Несмотря на трудности с предоставлением оплачиваемых рабочих мест, практика проходит успешно, практически все студенты, достигшие 18-летнего возраста,

проходят практику на оплачиваемых рабочих местах. Итогом всех видов и этапов практики является дифференцированный зачет.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения, проверкой готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов к дипломному проекту (работе). Эта практика проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных Государственными образовательными стандартами. Преддипломная практика проводится на предприятиях, на основании заранее заключенных двусторонних договоров, согласно темам дипломных работ (проектов). Сроки практики определены графиком учебного процесса. Руководителями преддипломной практики назначаются преподаватели профессиональных дисциплин и профессиональных модулей, которые являются руководителями дипломных проектов (работ). После окончания преддипломной практики студенты сдают отчет руководителю преддипломной практики.

За отчетный период во время прохождения студентами практики случаев производственного травматизма не было.

В дальнейшем необходимо совершенствовать работу по организации и проведению учебной и производственной практик, укреплять деловые связи с производством. Особое внимание следует уделить вопросу о предоставлении предприятиями и организациями рабочих мест для студентов техникума в период прохождения практики, на которых установлено современное оборудование, а также применяются передовые производственные технологии

Учебная практика по специальностям 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям), 23.02.03.»Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» 43.02.02 «Парикмахерское искусство», проводилась на базе учебных мастерских техникума, на предприятиях города - курорта Сочи под руководством опытных преподавателей и мастеров производственного обучения.

Производственная практика по специальностям 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям), 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», 43.02.02 «Парикмахерское искусство», проводилась на базовых предприятиях города – курорта Сочи под руководством опытных преподавателей и мастеров производственного обучения.

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессиональных модулей ППССЗ является освоение теоретических основ разделов и выполнение лабораторного минимума этих профессиональных модулей.

На учебную, производственную и преддипломную практику были допущены обучающиеся 2, 3 и 4 курсов по специальностям, реализуемым в техникуме, в полном объеме.

Для организации практического обучения на производстве техникумом заключены долгосрочные договоры с предприятиями и организациями различных форм собственности о прохождении учебной, производственной практики (практика по профилю специальности и преддипломная практика) по всем направлениям подготовки. При заключении перспективных договоров с предприятиями были рассмотрены и включены в содержание договора следующие дополнения: совместные рекламные кампании и промоакции, привлечение работодателей к сотрудничеству, в том числе в режиме онлайн, система наставничества, трудоустройство выпускников.

Одно из основных направлений развития техникума – взаимодействие с социальными партнерами. Заключены договора на прохождение всех видов практик: Автотранспортное предприятие ООО «Транссервис -6», Автомобильный центр ООО «Арсенал», Автотранспортное предприятие ООО «Трансстройинвест», ПАО «Кубаньэнерго «Сочинские электрические сети», ООО «Опытный Ремонтно – Технический Завод», ФГБУ ДДС имени Н.А.Семашко Минздрава России, АО «Сочинский хлебокомбинат», АО «Сочинский мясокомбинат», ИП «Анастасия», Авторский салон «НеоСтиль» - все эти предприятия являются базовыми для прохождения практики.

В техникуме активно ведется работа по информированию студентов и выпускников о состоянии и перспективах трудоустройства по специальностям техникума. Ведется постоянный диалог с социальными партнерами, проводятся встречи с ведущими специалистами города, заключаются договоры на прохождение практики с последующим трудоустройством выпускников.

Работая рядом с опытными наставниками, студенты закрепляют свои теоретические знания в процессе производительного труда. Руководители предприятий и организаций отмечают высокую техническую грамотность студентов Техникума, их дисциплинированность, самостоятельность и ответственность в принятии решений.

О сформированности общих и профессиональных компетенций у студентов Техникума свидетельствуют положительные аттестационные листы, характеристики и отзывы работодателей.

*Комиссия по самообследованию делает вывод, что организация и проведение учебной и производственной практики в техникуме соответствуют требованиям ФГОС СПО, учебных планов и программ. Техникум тесно сотрудничает с профильными предприятиями города – курорта Сочи, что позволяет осуществлять качественную подготовку востребованных специалистов.*

### **3.Содержание и качество подготовки обучающихся**

#### **3.1Анализ качества образования**

Уровень освоения обучающимися программного материала в Техникуме выявляется в соответствии с локальным нормативным актом "Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ЧПОУ «ССТТ».

Данное Положение устанавливает данные требования к организации и процедуре текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

студентов.

Контроль знаний по результатам обучения является одним из основных элементов оценки качества образования, важнейшим компонентом педагогической системы и частью образовательного процесса.

Виды и содержание педагогического контроля определяются дидактическими задачами конкретного этапа образовательного процесса в Техникуме:

- текущий контроль успеваемости осуществляется с целью регулярного мониторинга освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- рубежный контроль применяется с целью оценки умений, знаний и уровня сформированности элементов общих и профессиональных компетенций, обеспечения углубленного, осознанного и целостного восприятия студентами изученного учебного материала.

Формами рубежного контроля являются:

тестовый контроль, зачет, экзамен, защита курсовой работы/проекта, работы студентов творческого характера;

- промежуточная аттестация проводится с целью установления степени соответствия индивидуальных достижений студентов требованиям программы подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком, осуществляется в форме: годовой итоговой оценки, зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена (квалификационного), дифференцированного зачета по учебной и производственной (по профилю специальности) практикам в рамках профессионального модуля.

Анализ системы контроля знаний студентов в техникуме показал, что контроль с целью определения качества профессиональной подготовки студентов осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по соответствующим специальностям и профессиям техникума.

Для студентов 1 курса проводится входной контроль знаний с це-

лью выявления уровня подготовки, выявления пробелов в знаниях. По результатам входного контроля на всех учебных занятиях первого курса организуется корректирующая работа: дифференцированные задания, повторение пройденного материала, индивидуальные консультации.

Промежуточная аттестация проводится по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам в форме экзамена, дифференцированного зачета, зачета. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в журналах учебных занятий, зачетных книжках студентов, ведомостях. Знания и умения студентов определяются следующими оценками: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»), «зачтено», «незачет» («зачет»).

При освоении программ профессиональных модулей по междисциплинарным курсам формой промежуточной аттестации является экзамен или дифференцированный зачет, по практикам - дифференцированный зачет. По завершению освоения профессиональных модулей проводятся квалификационные экзамены, направленные на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен». Экзамен квалификационный представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик. Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов преподавателями Техникума разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить освоенные обучающимися умения, знания и уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

С целью планомерного мониторинга и своевременного корректирования индивидуальных достижений студентов по дисциплинам и профес-

сиональным модулям преподаватели ежемесячно подводят итоги текущей успеваемости и выставляют оценки.

В техникуме систематизирована работа по созданию и пополнению контрольно – оценочных средств для каждой специальности по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

### 3.1.1 Анализ качества промежуточной аттестации

Результаты промежуточной аттестации студентов анализируются на заседаниях цикловых методических комиссий, педагогическом совете. Обобщающая информация представлена в табличной форме

Таблица 3

#### Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости

##### Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости

Таблица наимено- вание специаль- ностей	2017 /2018 учеб- ный год		2018/2019 учебный год		2019/2020 учебный год	
	успевае- мость	качест- во зна- ний	успевае- мость	качест- во зна- ний	успевае- мость	качест- во зна- ний
13.02.11 Техниче- ская эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханичес- кого оборудования (по отраслям)	99,3	65.1	99,4	65.4	99, 3	65,7
23.02.03 Техниче- ское обслужива- ние и ремонт ав- томобильного	97, 6	56.4	96,9	56,2	97.5	56.6

транспорта						
43.02.02 Парикмахерское искусство	99, 2	65,3	99.3	65,4	99, 7	67,3

В рамках самообследования проведен контроль знаний студентов по всем циклам учебных дисциплин по аккредитованным специальностям. Использовался собственный фонд контрольных знаний, которые соответствуют требованиям ФГОС СПО, в полной степени отражают содержание дисциплин и имеют среднюю сложность.

Срезами охвачено 90-100% студентов специальностей:

13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)»

По общегуманитарному и социально-экономическому циклу средний балл оценки уровня знаний составляет 3,6.

По математическому и общему естественнонаучному циклу составляет 3,5

Профессиональный цикл:

по общепрофессиональным дисциплинам составляет 4,1.

по профессиональным модулям составляет 4,4.

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

По общегуманитарному и социально-экономическому циклу средний балл оценки уровня знаний составляет 3,6.

По математическому и общему естественнонаучному циклу составляет 3,4.

Профессиональный цикл:

по общепрофессиональным дисциплинам составляет 4,0

по профессиональным модулям составляет 4, 2.

43.02.02 «Парикмахерское искусство»

По общегуманитарному и социально-экономическому циклу средний

балл оценки уровня знаний составляет 4,4.

По математическому и общему естественнонаучному циклу составляет 3,7.

Профессиональный цикл:

по общепрофессиональным дисциплинам составляет 4,6.

по профессиональным модулям составляет 4, 8.

Анализ результатов промежуточной аттестации студентов показывает достаточно устойчивый и стабильный уровень подготовки студентов.

Результаты успеваемости обсуждены на заседании Педагогического совета.

### **3.1.2 Анализ качества государственной итоговой аттестации**

В 2020 году вид государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям и ее продолжительность, соответствовали требованиям ФГОС СПО. Государственная итоговая аттестация выпускников проводилась в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968 "Об утверждении порядка государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", Приказом Минобрнауки России № 1138 от 17.11.2017г. "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968", учебными планами и "Положением об организации государственной итоговой аттестации", утвержденным директором Техникума

К государственной итоговой аттестации допускались студенты, завершившие полный курс обучения по специальностям и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Допуск студентов к государственной итоговой аттестацией оформлялся приказом директора Техникума.

По каждой специальности в ноябре - месяце на заседаниях цикловых методических комиссий рассматриваются программы ИГА, затем обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором. Программы ИГА по каждой специальности содержат требования государственного образовательного стандарта СПО, объем времени на подготовку и проведение ИГА. Выпускники знакомятся с содержанием программ ИГА. Разрабатываются и утверждаются темы дипломного проектирования. Каждый выпускник выбирает тему и руководителя проекта, составляется график подготовки дипломного проекта. Согласно этого графика выпускник и его руководитель по срокам готовят проект.

За несколько дней проводится предзащита, где выпускникам помогают скорректировать недочеты и вывести проект на защиту.

Программы государственной итоговой аттестации по каждой специальности содержат:

- формы и виды государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение;
- сроки проведения;
- требования к выпускной квалификационной работе;
- критерии оценки;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- темы выпускных квалификационных работ.

Государственная итоговая аттестация проводилась Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), организованной по каждой специальности.

Список председателей государственной итоговой аттестации выпускников для проведения государственной аттестации в техникуме утверждается по заявлению директора в Министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края. Полный состав комиссии утверждается директором техникума и согласовывается на педагогическом совете.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены графиком учебного процесса и графиком проведения государственной итоговой аттестации, утвержденным директором Техникума.

Видом государственной итоговой аттестации по специальностям Техникума является защита выпускной квалификационной работы (далее –ВКР). ВКР соответствуют требованиям к выпускным квалификационным работам по специальностям Техникума. Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Темы выпускных квалификационных работ имеют практико-ориентированный характер в соответствии с требованиями ФГОС СПО и отвечают современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Председателями Государственной экзаменационной комиссии по каждой специальности сформированы отчеты по результатам защиты выпускных квалификационных работ. Анализ отчетов председателей Государственной экзаменационной комиссии свидетельствует о соответствии качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО по всем направлениям подготовки.

В отчетах председателей Государственной экзаменационной комиссии отмечается достаточный уровень теоретической и практической подготовки выпускников. По окончании Техникума выпускникам выдаются дипломы государственного образца. Основанием для выдачи диплома и приложения к нему является соответствующее решение государственной экзаменационной комиссии. Дипломы с отличием выданы выпускникам на основании оценок, вносимых в приложение к диплому. За 2020 год выпуск специалистов составил 34 человека, из них выпускника получили дипломы с отличием 4 человека, что составило от общего выпуска.

Абсолютная успеваемость по результатам государственной итоговой аттестации в 2020 году составила 100 %. Студентов, защитивших выпускную

квалификационную работу с оценками «отлично» и «хорошо» - 34 человека, что составило %.

### Результаты государственной итоговой аттестации

Специальности «13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)»

Учебный год	Количество выпускников на начало уч.года	допущены к ГИА, чел./ %	Получивших оценку удовлетворительно	Получивших оценку хорошо	Получивших оценку отлично	Качество защиты
2017/2018	20	20	2	8	10	4,4
2018/2019	13	13	0	5	8	4,6
2019/2020	7	7	0	4	3	4,4

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Учебный год	количество выпускников на начало уч.года	допущены к ГИА, чел./ %	Получивших оценку удовлетворительно	Получивших оценку хорошо	Получивших оценку отлично	Качество защиты
2017/2018	16	16	0	11	5	4.3
2018/2019	19	19	0	7	12	4,6
2019/2020	12	12	0	4	8	4,0

#### 43.02.02 «Парикмахерское искусство»

Учебный год	количество выпускников на начало уч.года	допущены к ГИА, чел./%	Получивших оценку удовлетворительно	Получивших оценку хорошо	Получивших оценку отлично	Качество защиты
2017/2018	11	11	4	4	3	3,9
2018/2019	11	11	4	3	4	4,0
2019/2020	15	15	0	9	6	4,4

***Вывод: результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации выпускников позволяют сделать вывод о том, что подготовка в техникуме осуществляется качественно и соответствует требованиям работодателей и федеральных государственных образовательных стандартов.***

### **3.2 Востребованность выпускников техникума**

Ежегодный мониторинг трудоустройства выпускников Техникума свидетельствует о постоянном уровне их востребованности. Во многом это происходит благодаря тесному взаимодействию с работодателями.

Основными задачами трудоустройства выпускников являются анализ рынка труда города – курорта Сочи, Краснодарского края, разработка и реализация мер по содействию трудоустройству, мониторинг удовлетворённости работодателя качеством подготовки специалистов.

Одно из основных направлений развития техникума - взаимодействие с социальными партнерами. В техникуме заключены Договоры о социальном

партнерстве с различными организациями, предприятиями и ведомствами. Трудоустройство выпускников - один из важнейших показателей деятельности педагогического коллектива. Проведённый мониторинг удовлетворенности работодателей качеством образовательной деятельности техникума по профессиональной подготовке будущих специалистов и рабочих кадров в сфере обслуживания показывает достаточно большую степень востребованности выпускников.

Проводится мониторинг трудоустройства выпускников первые 3 года после окончания техникума, что позволяет увидеть, сколько выпускников смогли найти работу по специальности. В таблице представлено трудоустройство выпускников в динамике за 3 года.

Таблица 5

**Сведения о выпуске и трудоустройстве выпускников**

Дальнейшее трудоустройство выпускников	2018	2019	2020
Всего выпускников, из них	47	43	34
Трудоустроены (по специальности)	35	28	10
Трудоустроены (не по специальности)	2	2	8
Продолжили обучение в ВУЗе	10	6	2
Находятся в отпуске по уходу за ребенком	0	0	1
Не трудоустроены	0	0	
Призывы в ряды ВС РФ	0	7	13

Проведённый мониторинг удовлетворенности работодателей качеством образовательной деятельности техникума по профессиональной подготовке будущих специалистов показывает достаточно большую степень востребованности выпускников.

Работодатели отмечают высокий уровень подготовки, полученный в

техникуме, что способствует быстрому карьерному росту молодежи.

Доля положительных отзывов работодателей на выпускников предыдущего года;

Выпуск	Общее количество выпускников	Доля положительных отзывов работодателей
2018	47	27(72%)
2019	43	38 (88%)
2020	34	31(91%)

В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников. Техникум обрабатывает данные по мониторингу трудоустройства выпускников, проводит профориентационную работу, активно ведет поиск новых работодателей, которые готовы сотрудничать с техникумом на долгосрочной основе. В течение трех лет после окончания техникума прослеживается карьера выпускников и проводится анализ закрепления выпускников на предприятиях социальных партнеров. По данным мониторинга около 32 - 38% выпускников остаются работать на тех предприятиях, где проходили практику.

***Вывод:***

***Анализ отзывов организаций о качестве подготовки специалистов показывает соответствие уровня их знаний, предъявляемым требованиям.***

***Выпускники техникума на сегодняшний период – руководители организаций, предприниматели, специалисты автомобильного транспорта города – курорта Сочи, начальники автоколонн, начальники отделов Сочинских электрических сетей, ведущие специалисты в области обслуживания электрического оборудования Сочинского хлебокомбината и Сочинского мясокомбината, парикмахеры и технологи в области парикмахерского искусства.***

#### 4. Условия реализации образовательного процесса.

##### 4.1 Качество кадрового обеспечения

Кадровое обеспечение образовательного процесса, его качественный состав имеет определяющее значение в подготовке будущих специалистов. Кадровый потенциал техникума соответствует требованиям к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.

Таблица 6

##### Сведения о численности и квалификации педагогических работников (по состоянию на 20.04.2020 г.)

№	Показатель	Все-го, чел.	Распределение по уровню чел.				
			Уровень образования		Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности		
			ВО	СПО	аттестованные	Прошедшие стажировку	Не аттестованные
1	Педагогические работники <b>всего:</b>	19	16	3	19	19	0
	в том числе:						
1.1	основные	13	13	0	19	19	0
1.2	совместители:	6	3	3	6	6	0
	внешние	6	3	3	6	6	
2	<b>Основные педагогические работники (без совместителей):</b>	13	10	3	13	13	0
2.1	педагог-психолог	0	0	0	0	0	0

2. 2	социальный пе- дагог	0	0	0	0	0	0
2. 4	преподаватели	12	9	3	12	12	0
2. 5	мастера произ- водственного обучения	1	1	0	1	1	0

#### Итоги аттестации инженерно-педагогических работников

Руководящие кадры – 4 человека, все аттестованы на соответствие занимаемой должности. Из основного педагогического персонала аттестованы 19 человек (100%), из них:

Качественный состав педагогических работников техникума:

- кандидаты наук - 2,
- отличник народного просвещения – 1.

На 01.04.2020г. аттестовано 100% педагогических работников, из них:

- на соответствие занимаемой должности – 100%;

Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. В техникуме идет процесс совершенствования профессионально-педагогической подготовки преподавателей через систему курсов повышения квалификации, переподготовки, стажировки и путем самообразования. Охват преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации за период в 2020 годы составляет 100%.

Анализ статистики повышения квалификации работниками техникума свидетельствует о понимании необходимости совершенствования педагогических компетенций, личностного развития, овладения инновационными методами обучения и воспитания.

В техникуме создаются условия для публичного представления результатов деятельности педагогов через:

- рецензирование ОМК программно-методической документации;
- выступления на круглых столах, организованных в рамках проведения тер-

риториальных и краевых студенческих научно-практических конференций и конкурсов профессионального мастерства;

- участие в научно-практических конференциях, семинарах, мастер - классах;
- участие студентов в научно-практических конференциях, конкурсах, олимпиадах различного уровня;
- открытые уроки, воспитательные мероприятия;
- участие в очных и дистанционных конкурсах педагогического мастерства.

С целью контроля за деятельностью педагогов в межаттестационный период организовано плановое посещение учебных и воспитательных мероприятий, проверка документации, сбор сведений по проведению текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. Успешная аттестация преподавателей техникума свидетельствует о добросовестной подготовке ими преподавательского портфолио и соответствия уровня квалификации педагогического работника, критериям, предъявляемые к квалификационным категориям.

Методическая работа в техникуме направлена на реализацию задач внедрения в образовательный процесс требований, заложенных в ФГОС СПО, создание соответствующего учебно-методического обеспечения, внедрение новых технологий обучения, повышение квалификации и педагогического мастерства преподавателей. Преподаватели техникума активно обобщают и распространяют свой педагогический опыт в форме публикаций различного уровня, участия в конференциях и дистанционных конкурсах педагогического мастерства и методических разработок.

***Вывод:***

***1. Образовательный процесс в техникуме обеспечен высококвалифицированным профессиональным педагогическим составом.***

***2. Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава техникума соответствует содержанию подготовки по каждой реализуемой специальности, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы,***

*опытом практической работы по специальности, организацией повышения квалификации и стажировок.*

#### 4.2 Материально – техническое обеспечение техникума.

Техникум располагает учебными корпусами по ул. Возрождения, д.8, По улице Ленина, 88 (стадион). Общая площадь которых составляет 24123 м<sup>2</sup>. Территория техникума огорожена, хорошо озеленена. Имеется система видеонаблюдения техникума, отвечающая современным требованиям.

Таблица 8

#### **Сведения об имеющихся площадях.**

Категории площадей	Общая площадь	В оперативном пользовании
Стадион	21330,0	Аренда
Учебный корпус	2169	В безвозмездном пользовании
Учебная	24123,0	
Пункт общественного питания	30,0	
Спортивный зал	118,0	

В учебном корпусе техникума расположены 15 лабораторий и кабинетов, спортивный зал, библиотека и читальный зал, 2 компьютерных класса, лаборатория информационных технологий, 2 производственные мастерские, 5 лабораторий по специальностям, административно – служебные и вспомогательные помещения. Они оборудованы инженерными коммуникациями, водопроводом и канализацией, централизованным отоплением, вентиляцией, электроснабжением и телефонами, интернетом. Здание учебного корпуса техникума находятся в хорошем состоянии, в соответствии с требованием СанПиНа и актов приёмки.

Территория техникума полностью заасфальтирована. Центральный вход на территорию уложены тротуарной плиткой. Установлена пропускная система на территории образовательного учреждения. Созданы условия для ор-

ганизации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - наличие пандусов для перемещения студентов – инвалидов, доступность функциональных зон.

Лаборатории и кабинеты, предусмотренные рабочим учебным планом, имеются и оснащены согласно имеющимся перечням оборудования, что позволяет качественно выполнять лабораторные и практические работы.

Они обеспечены необходимым оборудованием, приборами, аудиторной мебелью и расходными материалами. А также оборудованы системами современной пожарно - охранной сигнализацией и видеонаблюдением.

Преподавателями техникума разработаны электронные учебные пособия, расширяются возможности подготовки обучения в домашних условиях, разработаны тесты и задания для проведения олимпиад, конкурсов.

Для спортивного воспитания имеется спортивный зал, где проводятся различного вида соревнования, как внутритехникумовские, так и городские. В зале размещен спортивный инвентарь для занятия тяжёлой атлетикой и малым теннисом.

В техникуме работают 12 спортивных секций: баскетбол (юноши, девушки); волейбол (юноши, девушки); футбол, настольный теннис (юноши, девушки); гиревой спорт; лёгкая атлетика; фитнес; ОФП; тяжелая атлетика; различные виды борьбы.

Занятия физической культурой и спортом проводятся на стадионе «ООО Спортивный комплекс «Юность» (ООО «СК «Юность»).

Стадион предназначен для занятий физической культурой и спортом в любое время года не только здоровым детям, но и детям с ограниченными возможностями.

Большой спортивный зал, раздевалки, душевые комнаты, беговые дорожки, футбольное поле, необходимое оборудование для занятий легкой атлетикой, футболом, баскетболом, волейболом и другими видами спорта.

Студенты с удовольствием занимаются спортом!

Для полного информационного обеспечения выполнения заявленных

образовательных программ в техникуме функционируют библиотека, фонд которых комплектуется учебной, отраслевой, справочной и художественной литературой и составляет 4752 экземпляров. Ежегодно оформляется подписка на периодические издания.

***Вывод: материально–техническая база техникума отвечает современным требованиям, предъявляемым к учебному процессу, динамично развивается, соответствует и позволяет реализовывать лицензионные требования, предъявляемые к качеству образовательного процесса и уровню профессиональной подготовки выпускников.***

### **4.3 Библиотечно–информационное обеспечение образовательного процесса**

Библиотека является одним из ведущих структурных подразделений техникума, обеспечивающим учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами образовательный процесс, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения и культуры.

Библиотека осуществляет полное и оперативное библиографическое обслуживание читателей на основе широкого доступа к библиотечным ресурсам.

Цели и задачи деятельности библиотеки Техникума:

- формирование библиотечного фонда техникума в соответствии с образовательными программами ФГОС СПО;
- своевременное оформление новых поступлений в книжный фонд;
- контроль за библиотечной дисциплиной абонентов библиотеки;
- совершенствование работы библиотеки на основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов;
- участие в воспитательной и гуманитарно-просветительской деятель-

ности техникума;

- формирование у обучающихся информационной культуры и культуры чтения.

Библиотека Техникума:

- формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно - информационные ресурсы;

- предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации;

- содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе;

- согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями Техникума, другими библиотеками для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

Фонд справочно-библиографической литературы включает в себя универсальные и отраслевые энциклопедии, справочники и словари из расчета 1-2 экземпляра каждого наименования на 100 пользователей. Фонд дополнительной литературы включает официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно - правовые документы и кодексы Российской Федерации. Периодика представлена подписными изданиями, соответствующими профилям подготовки обучающихся, а также центральными и местными общественно-политическими изданиями. В библиотеке Техникума установлены компьютеры с доступом к сети "Интернет", Электронная библиотека «Юрайт».

Приоритетное направление деятельности библиотеки заключается в создании для читателей на основе развития информационных технологий оптимальных условий пользования ресурсами библиотеки Техникума.

Библиотека использует разнообразные формы библиотечной работы: книжные выставки, тематические обзоры, читательские конференции. Обес-

печенность студентов основной учебно-методической литературой соответствует перечню литературы, указанному в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В библиотеке техникума имеется абонемент и читальный зал. В своей работе библиотека руководствуется следующими документами: Законами «Об образовании в РФ», «О библиотечном деле»; Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой, Инструкциями по библиотечной технологии и другими документами.

Имеющийся книжный фонд соответствует нормативам обеспеченности литературой. Объем фонда основной литературы с грифом Минобробразования и других федеральных органов власти РФ составляет 95% всего библиотечного фонда и 3 % учебной литературы для Вузов соответствующего профиля. Общее состояние фонда удовлетворительное. Библиотека обслуживает студентов, а также преподавателей и сотрудников техникума. На момент самообследования в библиотеке 210 читателей. Книжный фонд составляет 4752 экземпляров, из них 4145 экземпляров обязательной учебной литературы, 334 экземпляра учебно - методической, в том числе обязательной, научной 73 экземпляра. Большой популярностью у студентов пользуются учебно-методические пособия наших преподавателей. конец учебного года насчитывается методических пособий 327 наименований.

### **Основные показатели работы библиотеки**

Таблица 9

год	Количество читателей	Посещаемость	Книговыдача
2017	196	3332	4318
2018	170	2550	4260
2019	206	1238	4312
2020	210	1236	4125

Таблица 10

**Состояние книжного фонда**

Наименование	2017	2018	2019	2020
Всего книг	3496	4480	4476	4752
Всего читателей	196	170	206	210
Выдано книг	4318	4260	4312	4526
Число книг на одного читателя	17	26	22	23
Число выданных книг на одного читателя	22	15	20	20

Таблица 11

**Динамика состояния книжного фонда**

Наименование	2017	2018	2019	2020
Книжный фонд (экз.), в том числе:	3496	4480	4476	4752
обязательная литература	2952	3844	4145	4262
учебно – методическая	267	327	334	336
художественная	240	240	0	76
электронная	37	69	73	78
Поступление (экз.), в том числе:	612	984	321	276
обязательная литература	601	892	299	269
учебно – методическая	8	60	13	2
электронная	3	32	9	5

Основные показатели работы библиотеки:

Обеспеченность студентов учебной литературой по специальностям составляет:

13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и

электромеханического оборудования (по отраслям)» - 1,00;

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» - 1,00;

43.02.02 «Парикмахерское искусство» - 1,00.

В целом по техникуму обеспеченность учебно-методической литературой составляет – 98, 5%

Поступление в фонд (экз.) – 321 экземпляров. Книжный фонд формируется в соответствии с профилем Техникума, с учетом учебных планов и информационными потребностями читателей.

Для учета поступающего материала ведутся библиотечные каталоги и картотеки на бумажных и электронных носителях. Продолжается работа по формированию фонда электронных носителей.

По всем дисциплинам учебного плана Техникум располагает учебниками и учебными пособиями. Библиотечный фонд укомплектован изданиями основной учебной литературы.

***Вывод:***

***библиотечно - информационное обеспечение учебного процесса соответствует содержанию подготовки выпускников. Нормы обеспеченности студентов учебной литературой соответствуют требованиям ФГОС СПО, ФГОС по актуализированным программам.***

***Предложения:***

- продолжать работу по автоматизации библиотечных процессов;***
- расширить подписку на журналы, соответствующие специальностям техникума;***
- продолжить списание устаревшей литературы.***

#### **4.4 Информатизация образовательного процесса**

Основной целью информатизации в Техникуме является переход на качественно новый уровень в подходах к использованию компьютерной техники



тимедиапроекторы - 2 шт.;

– информационно-справочные базы («Консультант Плюс», «Гарант» ).

В техникуме ведется работа по внедрению дистанционных технологий обучения. Техникум имеет официальный сайт, который постоянно обновляется, поддерживается специалистами службы информатизации образовательного процесса. На сайте размещена нормативная, уставная документация, отражаются учебно-воспитательная работа, спортивные, культурные мероприятия и др. В техникуме функционирует система контроля знаний студентов, а также электронные пространства преподавателей. Преподаватели создают свои курсы обучения с различными электронными учебно-методическими материалами, которые находятся в свободном доступе во внутренней сети техникума

Таблица 12

### **Информатизация образовательного процесса**

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, скорость к сети Internet, Кбит/сек	3мб
Количество Internet - серверов	-
Наличие локальных сетей в ОУ	-
Количество терминалов, с доступом к сети Internet	38
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров),используемых в учебном процессе, в том числе: имеют доступ в интернет	38
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами	2
Количество интерактивных комплексов с мобильными классами	-

Техникум обеспечивает студентам доступность к сети Интернет из расчета не менее одного входа на 38 пользователей, а также необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Таблица 13

### Информационно – технические средства обеспечения образовательного процесса.

#### Компьютерные классы и комплексы

№ п./п.	Описание компьютерного класса или комплекса (спецификации серверов, рабочих станций)	Использование (предметы)	Количество компьютеров
1.	Компьютерный класс кабинета №12. «Информатики» ОС: WindowsXP	Информатика	10
2.	Компьютерный класс кабинета №26. «Информатики и ИКТ» и ОС: WindowsXP,	Информатика	11
3.	Компьютерный комплекс библиотеки ОС: Windows 7		6
4.	Компьютеры в уч. кабинетах		11
Всего: 38			

#### Дополнительное оборудование

Таблица 14

Наименование	Характеристики	Количество	Производитель
сканер	Muster, HPScanjet-2400, Acerben Q USBA-4, Ben Q 5000, Genius, Canon	3	Китай, Корея
факс	Samsung, Panasonic	3	Корея
принтер	Canon LBP-1120,	1	Корея
	HP-Laser JetM 1120 MFP	7	Корея
Многофункциональное лазерное устройство	Samsung, SCX 4200, Lase Jet HPM 1120 Lase Jet HPMF4018	5	Корея
Проекционная система	Ben QMP 622 C мультимедиа-проектор	3	Корея
телевизор ЖК, плазменный	LG. Samsung	3	Корея
видеомагнитофон	Panasonic, Samsung,	3	Корея
ксерокс	Kyocera, KM-1500	1	Корея

Сайт техникума является визитной карточкой учебного заведения, информация которого доступна любому пользователю Интернета. Одной из ос-

новных задач информационного контента является формирование у целевой аудитории пользователей сайта позитивного представления о техникуме, о его особенностях и уникальных чертах. Другая важная задача сайта – удовлетворить актуальные и превентивные информационные запросы пользователей сайта о деятельности техникума. Целью сайта является обеспечение открытости и прозрачности деятельности Техникума. Наполняемость и актуализация сайта проводится регулярно.

В связи с активным внедрением в учебный процесс Интернет-технологий изменились образовательные цели, которые в значительной степени теперь направлены на формирование и развитие способностей обучающихся к самостоятельному поиску, сбору, анализу и представлению информации. Новые формы работы предусматривают новые роли: преподавателя, как консультанта и студента, как активного исследователя, творчески и самостоятельно работающего над решением учебной задачи, широко использующего информационно-коммуникационные технологии для получения необходимой информации.

В период самоизоляции в Техникуме организована реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Основным ресурсом в период дистанционного обучения являлся официальный сайт Техникума. Цифровые образовательные ресурсы используются для организации аудиторной и самостоятельной деятельности обучающихся. Ведется работа по расширению фонда электронных образовательных ресурсов преподавателями Техникума. Преимущественно образовательные ресурсы данного вида представляют собой дидактический материал в виде слайдовых презентаций, интерактивных плакатов, демонстрационных видеороликов.

Для поддержания уровня квалификации педагогических работников в области информационных технологий разработан минимальный пакет требований преподавателя по владению информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ). Ежегодно преподаватели повышают свою квалифика-

цию, обмениваются опытом в рамках образовательных пространств Техникума, города, региона.

Совершенствование информационных технологий и автоматизации образовательного процесса техникума оказывает положительное влияние на образовательный процесс преподавателей в области методического обеспечения, в освоении компьютерной грамотности. Организуется консультирование педагогического состава и работников по вопросам эффективного использования технологий на рабочем месте и знакомство с новыми достижениями в области компьютерной техники и информационных технологий. Мониторинг уровня ИКТ-компетентности в декабре 2020 г. показал, что 100% преподавателей Техникума владеют пользовательскими навыками работы на компьютере, из них 75% вполне профессионально. 90% педагогов используют элементы ИКТ в своей практической деятельности.

Преподаватели Техникума на основе электронных образовательных ресурсов, тестового материала, интернет-технологий имеют возможность проводить занятия в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой, мультимедийными проекторами, экранами.

*Самообследование показало, что количество и качество используемой в учебном процессе вычислительной техники, наличие и качество программного обеспечения, эффективность использования компьютерной техники в техникуме в проведении учебного процесса соответствуют предъявленным требованиям, являются достаточными для качественной подготовки специалистов.*

#### **4.5 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса**

Качество подготовки специалиста в условиях модернизации профессионального образования - это совершенствование работы по ФГОС нового поколения, многопрофильной системы подготовки, определение содержания образования.

Научно-методическая работа (далее - НМР) представляет собой гибкую систему взаимосвязанных организационно-педагогических мероприятий, направленных на совершенствование качества подготовки квалифицированных специалистов, обладающих всеми необходимыми профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальностей Техникума.

НМР способствует повышению эффективности учебно-воспитательного процесса и базируется на достижениях современной науки, передового педагогического опыта, направленного на рост компонента интеллектуального потенциала.

Создание условий для методического обеспечения образовательного процесса и непрерывного совершенствования профессиональной компетентности преподавателей- основная цель научно-методической деятельности в Техникуме.

Методическая работа техникума имеет ряд направлений:

- работа Методического совета;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников;
- качество преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- научно-исследовательская работа студентов;
- научно-методическая работа преподавателей.
- анализ организации самостоятельной работы обучающихся на учебном занятии;
- учебно-методическое обеспечение учебного занятия с учетом инноваций;
- разработка рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей по специальностям техникума;
- создание условий для применения информационных технологий в учебном процессе;
- методическая работа преподавателей.

К учебно-методической документации относятся:

- комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины/ профессионального модуля (материалы для проведения входного, текущего, рубежного, итогового контроля);
- учебно-методические пособия или методические рекомендации для проведения практических занятий;
- учебно-методические пособия или методические рекомендации для выполнения лабораторных работ;
- учебно-методические пособия для выполнения курсового проекта (работы);
- учебно-методические пособия для организации самостоятельной работы студентов;
- учебно-методические пособия по изучению дисциплин / профессиональных модулей для получения образования;
- другие материалы.

Коллегиальным органом управления методической работой является Методический совет (МС), выполняющий функцию обеспечения согласованности деятельности организационных структур и педагогических работников Техникума по непрерывному совершенствованию образовательного процесса.

Содержание работы методического совета определялось планом работы на учебный год и возникающей потребностью по актуализации учебного процесса.

Организационной формой работы МС являлись регулярные заседания, работа творческих групп, индивидуальные консультации преподавателей и мастеров производственного обучения, в ходе которых рассматривались вопросы, связанные с различными аспектами реализации программ подготовки специалистов среднего звена.

В соответствии с требованиями ФГОС первостепенная роль отводится работе методической комиссии. Ее деятельность направлена на ознакомление преподавателей и мастеров производственного обучения с современными

методиками, спецификой преподавания, овладение с современными образовательными технологиями, а также формирование с умений проведения диагностики учебно - воспитательного процесса.

Результатом работы комиссии стало эффективное решение задач, связанных с учебно-воспитательным процессом, оживление методической работы, квалификационный рост преподавательского состава.

Особое место в работе преподавателей занимает участие в научно-исследовательских конференциях, городских конкурсах, олимпиадах, проектах, исследовательской деятельности. Проводятся предметные недели и недели специальностей. Преподаватели и мастера производственного обучения техникума принимают активное участие в городских и региональных конкурсах.

Одним из основных направлений методической работы техникума является - координация методической деятельности преподавателей.

Сформированы базы данных по методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса по различным направлениям. Выявлено, какие направления методической деятельности преподавателей требуют особого внимания, что дает возможность работать над методической культурой каждого преподавателя и своевременно оказывает им методическую помощь.

Для активизации деятельности методической работы преподавателей в техникуме работают творческие группы:

- по созданию учебно-методического обеспечения ФГОС;
- по разработке контрольно - оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям по специальностям техникума;
- совершенствование учебно-методического обеспечения учебного занятия учетом инноваций;
- по разработке и применению инновационных форм организации обучения студентов с учетом блочно-модульных методов, основанных на компетенциях;
- исследовательской работы обучающихся.

Традиционно в Техникуме проводятся декады предметно-цикловых комиссий, предметные олимпиады, профессиональные конкурсы, викторины, КВН, презентации, научно-практические конференции. Данные формы работы со студентами позволяют участникам продемонстрировать свои интеллектуальные способности и степень освоения общих и профессиональных компетенций. Все это способствует повышению мотивации студентов к освоению основной профессиональной образовательной программы.

Методическая деятельность в Техникуме осуществляется через коллективные и индивидуальные формы работы:

- персональный коучинг;
- индивидуальные консультации;
- творческие отчеты преподавателей;
- семинары и конференции.

Преподаватели конструируют учебные занятия на основе методов продуктивного обучения, обеспечивающих активизацию и интенсификацию учебной деятельности студентов. На занятиях применяются современные формы и методы преподавания и контроля знаний студентов, что способствовало более глубокому освоению содержания образовательных программ. Большая часть занятий и внеаудиторных мероприятий проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий и мультимедийного оборудования. Преподаватели специальных дисциплин в своей работе активно применяют методы практико-ориентированного обучения, мотивируя студентов на изготовление макетов, деталей, композиций, которые подчеркивают креативный подход к изучению профессиональных программ.

***Вывод: в техникуме проводится значительная методическая работа, способствующая повышению профессионального мастерства педагогического коллектива, развитию познавательной деятельности сту-***

*дентов, приобщения их к проектной и исследовательской работе, развитию навыков самостоятельной работы.*

## **5. Воспитательная работа**

### **5.1 Направление и формы воспитательной работы техникума.**

#### **Социокультурная среда.**

Воспитательная работа в Частном профессиональном образовательном учреждении «Сочинский социально – технический техникум» является неотъемлемой частью целостного образовательного процесса.

Основной задачей воспитательного процесса в Техникуме является воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

Воспитательная работа осуществляется на основе разработанной и утвержденной "Концепции воспитательной работы в ЧПОУ «ССТТ». Общей целью данной концепции является всесторонне развитие личности будущего конкурентно-способного специалиста, обладающего социальной активностью и качествами гражданина России, высокой общей культурой.

Организация воспитательного процесса в Техникуме координируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе и осуществляется кураторами групп, педагогом - психологом, руководителем физического воспитания.

Основными направлениями воспитательной работы в техникуме являются:

- Планирование и координация работы всех участников воспитательного процесса;
- Методическая работа с кураторами групп, обучающимися, родителями;
- Развитие студенческого самоуправления и совершенствование информационно-правового обеспечения;

- Воспитание правовой культуры обучающихся и профилактика правонарушений, алкоголизма, табакокурения, наркомании, формирование здорового образа жизни;
- Развитие творческой индивидуальности обучающихся;
- Воспитание патриотизма и формирование активной гражданской позиции обучающихся;
- Воспитание конкурентно-способной личности, нацеленной на самореализацию и творчество.

В соответствии с функциями воспитательной деятельности используются следующие формы работы:

Индивидуальные (беседы, консультации, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы);

Групповые (творческие группы, органы студенческого самоуправления, диалоговые формы воспитания: дискуссии, диспуты; мультимедийные презентации, проекты);

Коллективные (конкурсы, концерты, фестивали, акции, соревнования, походы).

В реализации основных направлений воспитательной работы педагогический коллектив Техникума эффективно использует социокультурное пространство города.

Территориальная близость к театрам, музеям, библиотекам, выставочным центрам, кинотеатрам дает возможность не только повышать уровень общей культуры обучающихся, но и позволяет формировать эстетический вкус, способствовать более тесному неформальному общению, сплочению студенческого коллектива.

Внеучебная воспитательная деятельность является важнейшим фактором развития личности обучающихся, творческого потенциала, позволяет сформировать ценностные ориентиры, активную жизненную позицию.

Студенты Техникума постоянно участвуют в социально-значимых, интеллектуальных, творческих и спортивных мероприятиях районного,

городского и регионального уровней, способствуя приумножению достижений Техникума и укреплению его позитивного имиджа.

Социокультурная среда Техникума рассматривается как система условий, способов и средств, содействующих взрослому человеку в процессе его профессионального образования как личности и индивидуальности в социальном и пространственно-предметном окружении.

Как педагогическое условие социокультурная среда Техникума обеспечивает всем субъектам педагогического процесса систему возможностей, связанных с удовлетворением потребностей и трансформацией этих потребностей в жизненные ценности, что актуализирует процесс личностного становления студентов.

Целью влияния социокультурной среды на профессиональную подготовку является развитие таких общих компетенций, как способность понимать сущность и значимость своей будущей профессии (специальности), принимать решения в нестандартных ситуациях, работать в коллективе, взаимодействовать с социальными партнерами, коллегами, организовывать собственную деятельность и другие.

Социокультурная среда Техникума представляется динамической системой, включаясь в которую будущий квалифицированный специалист сначала впитывает все представленное культурное богатство, традиции и нормы, а затем, становясь активным её субъектом, начинает осознавать её необходимость, индивидуально преобразовать и дополнять её.

Социокультурная среда Техникума – профессионально-деятельностная, управляемая и зависит от насыщенности ее ресурсами. Таким образом, социокультурная среда составляет основу жизнеспособности Техникума. В ней создаются условия для воспитания и формирования личности, для профессионального развития. В рамках сформированной, активно развивающейся социокультурной среды Техникума воспитательная работа определяется как целенаправленная деятельность преподавателей и студентов по формированию у студентов системы взглядов, отношений и качеств личности для адап-

тации их к жизни в современном обществе.

Воспитательная работа строится, исходя из приоритета общечеловеческих ценностей, и представляет собой совместную учебную, научную, творческую и общественную деятельность студентов и преподавателей.

В ст. 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» сказано: «Содержание образования должно обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями». Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства. Указанные нормативные установки определяют необходимость создания в Техникуме специальной воспитательной и воспитывающей среды, которая позволит решать поставленные задачи.

Критериями эффективности реализации воспитательной системы является динамика основных показателей воспитания и социализации обучающихся: динамика развития личностной, социальной, экологической, трудовой (профессиональной) и здоровьесберегающей культуры обучающихся; динамика (характер изменения) социальной, психолого-педагогической и нравственной атмосферы в техникуме; динамика детско-родительских отношений и степени включённости родителей (законных представителей) в образовательный и воспитательный процесс.

Вопросом, требующим особого внимания является профилактическая работа по исполнению Закона КК №1539-КЗ. Совместно со специалистами служб системы профилактики города проводятся беседы, лектории, правовые уроки знаний, родительские собрания, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений, употребления ПАВ, предупреждению дорожно - транспортных происшествий.

Положительным фактом является отсутствие конфликтов, травм и не наблюдается рост правонарушений.

Проводятся мероприятия по обеспечению социальной защиты и охране здоровья студентов, профилактике проявлений асоциального поведения, предупреждению распространения вредных привычек в студенческой среде.

Вопросы воспитания и социализации студентов в техникуме рассматриваются на различных уровнях: на заседаниях Педагогических советов, заседаниях методического объединения кураторов групп, советах профилактики.

Родители активно сотрудничают с педагогическим коллективом, совместно решая возникающие проблемы воспитания. Родительские собрания проходят при хорошей явке, в активном обсуждении поставленных вопросов. Родители приходят в техникум для индивидуальных бесед с руководством, кураторами групп, активно участвуют при проведении различных мониторингов. Социологические опросы показывают высокую степень удовлетворённости родителей и студентов качеством воспитательной работы. Как отмечают респонденты, она системна, эффективна, обеспечена кадровым составом, обладающим достаточной квалификацией, инициативой и творческим потенциалом.

Особое место в воспитательном процессе занимает развитие органов студенческого самоуправления. Студенческий совет техникума создан по инициативе обучающихся техникума в целях учёта их мнения по вопросам управления техникумом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся. Цель студенческого совета - формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию социальной зрелости, самостоятельности к самоорганизации и саморазвитию. Обучающиеся не только принимают участие в общетехникумовских, городских мероприятиях, но и являются организаторами многих акций.

## **5.2. Развитие системы студенческого самоуправления.**

В целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в

управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодёжи, развития социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив в техникуме создано и действует студенческое самоуправление.

Основные цели Студенческого совета Техникума:

- Организация студенческой деятельности внутри Техникума, как в образовательном, так и в культурно-массовом аспекте;
- Создание благоприятных условий для реализации образовательного и творческого потенциала обучающихся;
- Организация эффективной работы студенческого самоуправления;
- Представление интересов обучающихся перед администрацией Техникума;
- Развитие и поддержка социально значимых студенческих инициатив.

Задачи Студенческого совета:

- Организация и проведение мероприятий, направленных на приобретение обучающимися организаторского и управленческого опыта;
- Содействие созданию необходимых условий, способствующих активному вовлечению обучающихся в различные сферы студенческой жизни;
- Осуществление деятельности, формирующей повышенное требование обучающихся к уровню знаний, стремление к личностному и профессиональному росту.

Студенчество – это время личностного и профессионального роста человека. Студент, получая профессиональные навыки должен быть в дальнейшем готовым не только к работе в профессиональном понимании, но и успешно включиться в различные виды деятельности, обладать мировоззренческим потенциалом, быть готовым к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству. Сформировавшись как социально активная личность, студент по окончании Техникума будет конкурентоспособен на рынке труда.

Социализация же невозможна без включения личности в различную общественную созидательную деятельность. Студенческая молодежь отлича-

ется высоким уровнем стремления к личностно-профессиональному самоутверждению, творческим потенциалом, активным интересом к практическому участию в социальных преобразованиях России, собственным отношением к различным сторонам общественной жизни страны, собственными социальными ориентациями. Общение и складывающиеся межличностные отношения на основе привязанностей, желания совместного общения и совместной деятельности в процессе практического разрешения острейших проблем коллективной жизнедеятельности являются действенным средством воспитания и развития личности студента. Поэтому студенческое самоуправление выступает как мощный фактор воспитательного процесса.

Формы органов студенческого самоуправления в Техникуме:

- студенческий совет Техникума;
- старостат (совет старост учебных групп);
- волонтерское движение техникума. Одним из основных направлений

деятельности Студенческого совета является организация и проведение общетехникумовских мероприятий, а также участие в краевых и городских мероприятиях.

Воспитательная работа осуществляется на основе Концепции воспитательной работы, комплексного плана учебно-воспитательной работы со студентами.

Нормативно-правовая база и методическая документация оформлена в соответствии с требованиями и систематизирована. В техникуме издаются приказы, распоряжения, принимаются локальные акты по вопросам воспитательной работы. Воспитательная деятельность является предметом рассмотрения педагогического и методического советов. Формирование профессиональных компетенций студентов.

Воспитательная работа в техникуме осуществляется согласно комплексному плану воспитательной работы по направлениям деятельности: военно-патриотическая деятельность, духовно-нравственная деятельность, культурно-досуговая деятельность, физкультурно-оздоровительная деятельность,

правовая деятельность, трудовая деятельность, студенческое самоуправление, работа с родителями.

### **5.3 Социально-психолого-педагогическое сопровождение студентов техникума**

Решению цели и задач развития воспитательной системы, формированию воспитывающей социокультурной среды способствует и эффективно действующая работа педагогического коллектива со студентами и родителями. Это сопровождение сегодня приобретает все большую значимость в процессе формирования практического опыта, общих компетенций студентов. Это объясняется повышенным чувством тревожности студентов, большим количеством видов практического обучения, большой нагрузкой на самостоятельную внеаудиторную работу, возрастающими требованиями общества к результату профессионального образования при высокой конкуренции на рынке труда. Различные виды этой работы позволяют студенту успешно адаптироваться в системе отношений техникума, активно взаимодействовать с изменяющейся средой, сохраняя и укрепляя здоровье, развивая свой личностный потенциал и социальный интеллект, реализуя творческие способности, повышая профессиональную мотивацию, развивая общие и профессиональные компетенции.

Задачи:

1. Создание условий для самопознания, самосовершенствования студентов техникума.
2. Раскрытие и развитие потенциалов, обуславливающих формирование и сохранение психического здоровья у студентов.
3. Организация мероприятий, обеспечивающих эффективное развитие личностных и профессиональных качеств у студентов.
4. Выявление признаков затруднений и оказание помощи в адаптации студентов к учебному заведению.

5. Организация помощи кураторам групп и преподавателям по изучению индивидуальных психологических особенностей студентов для обеспечения эффективного педагогического общения.

6. Повышение уровня психолого-педагогических знаний, формирование психолого-педагогической культуры студентов, родителей, и преподавателей техникума.

7. Организация мероприятий по усилению профилактической направленности в сфере асоциальных явлений.

8. Оказание социальной психолого-педагогической помощи студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или пережившим психологическую травму.

Кураторы групп регулярно проводят консультации: «О работе со студентами группы риска», «О методических рекомендациях по профилактике правонарушений», по итогам диагностического исследования по проблеме адаптации, профилактике суицидального поведения среди студентов техникума, психолого-педагогические семинары, просветительские семинары, тренинги, коррекционно-развивающие занятия и т.п. В отчетный период были проведены следующие мероприятия:

1. Мероприятия по адаптации студентов первых курсов.
2. Индивидуальные консультации со студентами.
3. Консультации с родителями (законными представителями).
4. Патронаж по месту проживания.
5. Выступления на родительских собраниях.

6. Проведение групповых интерактивных форм работы (тренингов).

Проведение тренингов со студентами, направленно на снижение агрессивных форм поведения; на регуляцию психического и эмоционального состояния. На обучение навыкам урегулирования спорных ситуаций без применения насилия, жестокости. В развитии воспитательной системы техникума и учебной группы в частности основная роль отводится кураторам групп, поскольку имеются возможности оказания мобильной адресной помощи и поддерж-

ки студентам в формировании и развитии общих и профессиональных компетенций, развитии студенческого самоуправления, активной гражданской позиции студентов. Традиционными направлениями деятельности куратора групп техникума являются:

- создание условий для освоения основной профессиональной образовательной программы;
- создание условий для сохранности контингента;
- создание благоприятных социально-психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого студента, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей и возможностей;
- организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива группы;
- формирование и развитие коллектива группы;
- организация системной работы студенческого самоуправления студентов в группе;
- защита прав и интересов студентов;
- формирование навыков здорового образа жизни;
- гуманизация отношений между студентами, между студентами с одной стороны и преподавателями и сотрудниками с другой;
- ориентирование студентов на поиск нравственных смыслов и духовно-нравственное развитие;
- организация социально значимой, творческой деятельности студентов, вовлекающей их в разнообразные коммуникативные ситуации;
- профилактика правонарушений, употребления ПАВ и иного противоправного поведения.

В современной концепции воспитания учебный процесс считается главным фактором воздействия на студентов и является профессиональной обязанностью каждого преподавателя. Формирование общих компетенций студентов возможно посредством реализации воспитательной компоненты орга-

низации учебной деятельности, наполнение содержанием, интерактивными формами и методами учебно-воспитательный процесс, имеющими воспитательные эффект. Содержание работы и функции всех перечисленных субъектов управления и развития процессом воспитания определяются в положениях и должностных инструкциях. Основной функцией в данном направлении является создание социокультурной воспитывающей среды, целостного, гуманистически насыщенного воспитательного пространства в учебном заведении, совершенствование внеучебной воспитательной деятельности.

Воспитательная система техникума развивается и требует постоянного совершенствования в связи с требованиями времени. В результате проведенных мониторинговых исследований было установлено, что в техникуме проводится работа по внедрению новых форм работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних.

Заместителем директора по учебно – воспитательной работе техникума разработана и реализуется программа «Формирование психологической безопасности студентов техникума». В рамках данной программы проведены следующие мероприятия: индивидуальные и групповые беседы со студентами «группы риска» по темам: « Мир без наркотиков!»; «Жить здорово-здорово!»; «Твое здоровье - в твоих руках»; «Подари себе жизнь!», разработаны брошюры для студентов и родителей по вопросам зависимостей и правонарушений подростков в рамках проведения акции «Подросток», проведены тренинги со студентами младших курсов по формированию безопасного образа жизни, тренинг «Антивандализм».

При проведении профилактической работы используются также Интернет - уроки антинаркотической направленности, лекции по профилактике наркомании, токсикомании и других социально-опасных заболеваний в группах.

#### **5.4.Сведения о социальном положении обучающихся ЧПОУ «ССТТ».**

Сведения о социальном положении обучающихся ЧПОУ «ССТТ»:

Таблица 15

№ п/п	Сведения о социальном положении обучающихся	2017	2018	2019	2020
1.	Количество обучающихся	171	158	183	204
2.	Количество обучающихся – сирот	0	0	1	1
3.	Количество опекаемых обучающихся	0	0	1	1
4.	Количество многодетных семей / в них обучающихся	8/8	8/8	7/7	8/8
5.	Количество неполных семей / в них обучающихся	30/30	30/30	30/30	30/30
6.	Количество малообеспеченных семей / в них обучающихся	0	0	0	0
7.	Количество обучающихся, находящихся в социально опасном положении	0	0	0	0
8.	Количество обучающихся, состоящих на учёте в ПДН	2	3	0	0
9.	Количество обучающихся, находящихся в семьях с родителями-пенсионерами	5	5	4	4
10.	Количество обучающихся, находящихся в семьях с родителями-инвалидами	0	0	0	0
11.	Количество обучающихся из семей, где оба родителя безработные	0	0	0	0
12.	Количество обучающихся несовершеннолетних-родителей	0	0	0	0
3.	Количество обучающихся, охваченных кружками и секциями	149	132	152	161

В техникуме ведется большая работа с несовершеннолетними студентами, состоящими на различных учетах через компетентностный подход в воспитании, социализацию и подготовку к самостоятельной жизни молодых людей.

Всего в техникуме обучается 204 человека, из них

по специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)» - 50 человек очная форма обучения;

по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» - 81 человек очная форма обучения;

по специальности 43.02.02 «Парикмахерское искусство» - 73 человека очная форма обучения.

Количество многодетных, неполных, малообеспеченных семей на протяжении трех лет остается на одном уровне. Количество инвалидов, обучающихся в техникуме, за исследуемый период – нет.

## **5.5 Социально-профилактическая работа со студентами**

Основой указанного направления является формирование законопослушного поведения и профилактика правонарушений среди студентов. В связи с этим решались следующие задачи, работа по реализации которых носит системный характер:

1. Выработка личной компетентности (студент должен научиться доверять себе, верить себе, знать себя).
2. Стимулирование и поддержка, обращение к своим обычным и высшим чувствам и желаниям.
3. Выработка социальной компетентности.
4. Активное участие в создании своего жизненного пространства.
5. Формирование и развитие способности противостоять различному роду внешним стрессовым ситуациям.

Организация профилактической работы в Техникуме осуществляется на основе требований и положений законодательных и нормативных документов Российской Федерации и Краснодарского края. Происходит систематическое обновление нормативной базы посредством различных информационных источников: Интернет, публикации в СМИ, официальные сайты органов государственной власти и органов местного самоуправления, рассылки Министерства образования, науки и молодёжи Краснодарского края. Сформирован пакет законодательных и нормативно-правовых документов по вопросам организации профилактической работы:

- Конституция Российской Федерации; - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.09.1996 г. N 63-ФЗ (ред. от 07.04.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.04.2020);
- Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174 ФЗ (ред.01.04.2020)
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 13.01.2020);
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 01.01.2020);
- Конвенция о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989; вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 27.12.2019);
- Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями от 26.07.2019);
- Федеральный закон от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- Федеральный закон от 23.06.2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» (в действующей последней редакции от 03.07.2016 г. – начало действия редакции с 01.01.2017 г.);
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 28.02.2000 г. № 619 «О концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде»;
- Письмо Минобрнауки РФ, МВД РФ, ФСКН РФ от 21.09.2005 г. № ВФ1376/06 «Об организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, в образова-

тельных учреждениях» (вместе с «Рекомендациями по осуществлению взаимодействия органов управления образованием, образовательных учреждений, органов внутренних дел и органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ в организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, в образовательных учреждениях»);

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2005 г. № АС-1270/06 «О концепции превентивного обучения в области профилактики ВИЧ/СПИД в образовательной среде»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2016 г. № 07-1545 «О направлении порядка взаимодействия»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2016 г. № АК-923/07 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением»); - и прочие.

Деятельность по профилактике правонарушений, предупреждению беспризорности и безнадзорности и антиобщественных действий среди несовершеннолетних осуществляется в рамках использования некоторых форм профилактического воздействия:

- Правовое просвещение и правовое информирование (повышения уровня правовой грамотности, обучение основам государственного права на основе учебных планов и программ;

проведение семинаров, лекций, бесед, тренингов, классных часов, родительских собраний, социально-психологических исследований, выступлениях перед педагогами, руководителями учебных групп, родителями и студентами техникума);

- Профилактические беседы и индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на различных видах учета:

- безнадзорности, правонарушений среди студентов посредством системы

мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих антиобщественному поведению и совершению правонарушений; - Профилактический учёт (путём наблюдения за поведением студента, поставленного на учёт, изучения условий и образа его жизни, воспитательного воздействия на него, пресечения антиобщественного поведения, устранения условий, способствующих совершению им правонарушений);

- социальная адаптация (проведение воспитательной работы);

- социальная реабилитация (совокупность мероприятий по восстановлению утраченных социальных связей и функций лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющими наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях; разъяснение существующего порядка оказания социальной, профессиональной и правовой помощи; оказание психологической помощи; содействие в восстановлении утраченных документов, социально-полезных связей);

- помощь лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми (помощь лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми, оказание правовой, социальной, психологической, медицинской и иной поддержки указанным лицам).

### **5.5.1 Профилактическая работа, направленная на недопущение табакокурения, совершения правонарушений и преступлений среди студентов Техникума**

Особое внимание в техникуме уделяется профилактической работе по борьбе с табакокурением. На основании Федерального закона РФ от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» руководствуясь ст. 12 «Запрет курения табака на отдельных территориях, в помещениях и на объектах», с целью противодействия потребления табака на территории техникума и прилегающих к ним территориях, в начале каждого учебного года издаётся приказ по техникуму «О запрете курения на территории ЧПОУ «ССТТ», который обеспечивает системную профилактическую работу по реализации Концеп-

ции противодействия табакокурению, организует работу по доведению данного приказа до студентов, родителей несовершеннолетних студентов, обеспечивает инструктаж с оформлением ознакомления студентов с данным приказом под роспись, обеспечивает доведение данного приказа до всех работников, ответственных лиц Техникума под роспись.

Профилактические мероприятия в Техникуме проводятся по направлениям:

1. Профилактические мероприятия со студентами:

1.1. Классные часы по профилактике правонарушений («О запрете курения на территории колледжа и общежития», «О вреде курения», «Об охране граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; «О вреде алкоголя и наркотиков», «Предупреждение о наркологической и алкогольной зависимости»).

1.2. Индивидуальные беседы со студентами.

2. Профилактические мероприятия с родителями:

2.1. Родительские собрания («Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Права, обязанности и ответственность родителей за воспитание, и обучение несовершеннолетних»).

2.2. Консультации для родителей.

2.3. Индивидуальная работа с родителями.

3. Организационные мероприятия:

3.1. «Совет профилактики». Совет профилактики правонарушений ЧПОУ «ССТТ» функционирует для организации и обеспечения в Техникуме комплексной системы профилактики правонарушений среди обучающихся. Постановка на внутритехникумовский учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

#### **5.5.2. Взаимодействие с субъектами профилактики**

Для организации профилактической работы в целях предупреждения беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ЧПОУ

«ССТТ» составлен совместный план работы с Комиссией по делам несовершеннолетних Центрального и Хостинского районов, МВД России по городу Сочи, где совместно с Советом профилактики, администрацией, кураторами групп проводятся профилактические мероприятия со студентами и их родителями, педагогами.

Данный план содержит следующие профилактические мероприятия:

- Сверка списков студентов, неблагополучных семей состоящих на ВТУ, профилактическом учете в КДН. Формирование банка данных на этих студентов;

- Сбор информации о студентах и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек студентов, поставленных на учет;

- Выявление и учет студентов, требующих повышенного педагогического внимания («группа риска»);

- Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия. Принятие мер по их воспитанию и получению ими образования;

- Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных таких семей. Оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

- Выявление родителей, отрицательно влияющих на поведение детей, уклоняющихся от обязанностей по воспитанию и обучению детей, осуществление контроля за такими семьями;

- Выявление и разобшение молодёжных группировок противоправной направленности и их лидеров;

- Изучение личности и составление индивидуальных карт социально - психологического сопровождения на студентов, состоящих на ВТУ, профилактическом учете в КДН;

- Обследование семей студентов, оказавшихся в сложной жизненной си-

туации и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав;

- Рейды по неблагополучным семьям, семьям студентов «группы риска». Обследование условий жизни опекаемых детей (в соответствии с планом, по необходимости);

- Проведение совместных рейдов с КДН по соблюдению законодательства о запрете употребления алкогольных и спиртных напитков, табачных изделий в общественных местах, а также на территории техникума;

- Выполнение ФЗ РФ «Об образовании», контроль над посещением и подготовкой к урокам;

- Своевременное взаимное информирование о фактах жестокого обращения и преступлениях по отношению к несовершеннолетним, студентам в техникуме;

- Информирование органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о фактах самовольного ухода студентов из семьи, их безвестном отсутствии;

- Своевременное информирование органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о попытках и фактах суицида среди несовершеннолетних студентов;

- Проведение инструктивно-методических семинаров для педагогического коллектива техникума с привлечением органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних об усилении бдительности как одном из условий предотвращения террористических актов, об опасности возникновения неформальных молодежных группировок, по проблеме наркомании в студенческой среде;

- Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения;

- Проведение антиалкогольной и антинаркотической пропаганды среди студентов с привлечением инспектора ПДН;

- Организация встреч с инспектором ПДН, специалистами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несо-

вершеннолетних;

- Индивидуальная профилактическая работа инспектора ПДН со студентами и семьями, состоящими на разны форма учета (посещение на дому);

- Индивидуальные консультации наркологического диспанкера, инспектора ПДН (по графику).

Важное значение в профилактической работе отводится популяризации здорового образа жизни и формированию стойкого негативного отношения к пагубным привычкам. Работа по данному направлению ведётся в тесном межведомственном взаимодействии с Комиссией по делам несовершеннолетних городу - курорту Сочи, Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Сочи, общественной организацией «Молодёжь за здоровый образ жизни».

Под профилактикой правонарушений несовершеннолетних понимается целенаправленная социально-педагогическая деятельность семьи, техникума и общественных организаций, направленная на предупредительное устранение риска возникновения отклоняющегося поведения несовершеннолетних посредством формирования у них правовых знаний, социально-полезных навыков и интересов, организация внеурочной занятости. Важнейшей задачей профилактики распространения социально-негативных явлений является вовлечение детей, подростков, молодежи в активную общественную деятельность, создание и развитие альтернативных форм досуга.

Мониторинг сведений о правонарушениях

Таблица 16

№ п/п	Вид правонарушения	Количество правонарушений		
		2018	2019	2020
1.	Ст. 6.8 КоАП РФ (незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ и незаконное приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические вещества	-	-	-

2.	Ст. 5.35 КоАП РФ (бродяжничество)	-	-	-
3.	Ст.7.27 КоАП (воровство)	1	1	-

Профилактика правонарушений, преступлений среди детей и подростков, профилактика наркомании, зависимостей – одна из важнейших задач, стоящих перед воспитательной службой и педагогическим коллективом техникума. Эта работа ведется целенаправленно и систематически.

Сотрудники органов внутренних дел, прокуратуры, Росгвардии, специалисты - врачи по различным направлениям деятельности: онко-, нарко-, тубдиспансеров, детской больницы, женской консультации приглашаются на профилактические, информационные, ознакомительные и различного рода мероприятия, согласно плана профилактической работы техникума с обучающимися и их родителями.

Систематически в ПДН, КДН, передаются отчеты о проделанной работе с несовершеннолетними и их семьями, состоящими на профилактическом учете.

На внутренний профилактический учет ставятся только обучающиеся, неоднократно нарушившие Устав техникума. За время существования техникума таких нарушителей не было.

***Вывод: воспитательная работа в системе техникума эффективна, обеспечена кадровым потенциалом, обладающим достаточной квалификацией. Уровень организации воспитательной деятельности соответствует целям и задачам, поставленным в законе «Об образовании в Российской Федерации» и Уставе техникума.***

## **6. Внутренняя система оценки качества образования в техникуме**

### **6.1 Система оценки качества образования в техникуме – это целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами управления**

Определение степени подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС осуществляется в техникуме с помощью системы внутритехникумовского контроля (далее - СВК), сформированной в техникуме.

СВК сформирована на основе утвержденных локальных нормативных актов, в частности, Положения о в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации в сфере образования, устанавливающих содержание и порядок осуществления внутритехникумовского контроля (ВТК).

Положение о внутритехникумовском контроле, включает:

- описание структуры ВТК;
- описание порядка функционирования системы ВТК и взаимодействия с действующими структурными подразделениями техникума;
- описание содержания (системы объектов и показателей мониторинга) и адресатов предоставления информации для принятия своевременных управленческих решений.

СВК в техникуме осуществляется в форме:

- плановых проверок - в соответствии с утвержденным планом - графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок (не менее 1 раза в 3 года);
- оперативных проверок - в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей, организаций и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса;
- внутреннего мониторинга качества образования - сбора, системного учета, обработки и анализа информации по организации и результатам образовательного процесса (не менее 3 раз в год). Объектом мониторинга явля-

ются результаты образовательной деятельности обучающихся, педагогических и административных работников техникума. Мониторинг качества образования осуществляется по трём основным направлениям:

- качество реализации образовательного процесса;
- качество образовательных результатов;
- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

Периодичность	Содержание контрольной функции
сентябрь	годовые планы работ учебно-воспитательной работы базового учреждения , планы работ структурных подразделений, методических объединений и служб - рабочие программы, профессиональные модули и программы МДК - графики
октябрь	программы учебных и производственных практик - методические указания и методические рекомендации по курсовому проектированию, лабораторно-практическим работам
ноябрь	тематика выпускных квалификационных работ - контрольно-измерительные материалы
еженедельно	контроль качества проведения уроков теоретического и производственного обучения
ежемесячно	качество заполнения нормативной документации: журналов теоретического и производственного обучения, журналов инструктажей
1 раз в квартал	заполнение комплексно-методического обеспечения профессий и специальностей
по графику	контроль полноты и качества выполнения рабочих программ, качества организации и эффективности производственной практики, качества проведения лабораторно-практических работ

Ежегодно в техникуме создается комиссия СВК, которая изучает результаты СВК, замечания и предложения, вносит коррективы и выносит уточненные проекты документов по системе СВК на заседание педагогического совета. После согласования представленных документов на педагогическом совете эти документы утверждаются директором техникума.

В течение учебного года СВК функционирует в соответствии с утвержденными нормативно-правовыми и планирующими документами по СВК до начала следующего учебного года.

Результаты анализа данных СВК являются документальной основой для составления ежегодного отчета техникума о результатах самооценки деятельности техникума и публикуются на сайте техникума.

Повышение качества оказываемых образовательных услуг и выпускаемых специалистов является главной задачей техникума. Решение этой задачи носит комплексный и всеобъемлющий характер. Это подтверждается не только качеством реализуемых процессов и получаемых результатов, характеризующихся возросшими показателями оценки деятельности техникума, но и непосредственно процессом формирования внутритехникумовской системы качества.

В техникуме проводится работа и по внедрению Системы менеджмента качества (далее - СМК), которая является средством реализации политики в области качества, достижения поставленных целей в области качества и обеспечения уверенности в том, что образовательные услуги отвечают требованиям потребителей и законодательства.

СМК техникума направлена на предупреждение несоответствий в оказываемых образовательных услугах частным образовательным учреждением среднего профессионального образования техникума на всех этапах их проектирования и реализации.

Работа в области внутритехникумовской системы менеджмента качества не будет остановлена, так как элементы сертифицированной СМК постоянно совершенствуются.

***Выводы:***

***Внутренняя система оценки качества образования в техникуме способствует повышению эффективности образовательного процесса.***

***В техникуме создана система управления качеством образования.***

*Внутренняя система оценки качества образования обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, дальнейшее использование полученных результатов.*

## 6.2 Оценка качества образовательной деятельности

### Анализ показателей

деятельности Техникума, установленных Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (ред. Приказа Минобрнауки РФ от 15.02.2017 N 136)

1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации

№ п./п.	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Количество учебных групп по состоянию на дату отчета	единиц	11
2.	Количество мультимедийных проекторов	единиц	2
3.	Количество интерактивных досок	единиц	0
4.	Количество интерактивных приставок	единиц	0
5.	Количество лабораторий и мастерских для проведения практических занятий, учебной практики	единиц	6
6.	Наличие современной библиотеки-медиаотеки (выбрать одну позицию из перечисленного ниже)	X	X
	с читальным залом на 25 и более рабочих мест, с наличием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет	есть/нет	есть
	с читальным залом менее чем на 25 рабочих мест, с наличием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет	есть/нет	нет
	с читальным залом с любым количеством мест с отсутствием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет	есть/нет	нет
7.	Обеспеченность специализированными кабинетами (кабинеты технологий, оборудованные лабораторным оборудованием учебные каби-	X	X

	неты по химии и физике, др), необходимыми для реализации Федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям и специальностям и по общеобразовательной подготовке (выбрать одну позицию из перечисленного ниже)		
	на 90 и более процентов	да/нет	да
	менее чем на 90 процентов, но более 50%	да/нет	нет
	50% и менее	да/нет	нет
8.	Наличие электронных интерактивных лабораторий, используемых в учебном процессе	есть/нет	нет
9.	Обеспеченность учебного процесса лабораторным и демонстрационным оборудованием (выбрать одну позицию из перечисленного ниже)	X	X
	на 90 и более процентов	да/нет	да
	менее чем на 90 процентов, но более 50%	да/нет	нет
	50% и менее	да/нет	нет
10.	Наличие электронных образовательных ресурсов (электронных учебников и учебных пособий)	да/нет	да
11.	Наличие доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям	есть/нет	да

2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся

№ п/п.	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Наличие спортивного зала	есть/нет	есть
2.	Наличие оборудования спортивной площадки (стадиона)	есть/нет	есть
3.	Наличие тренажерного зала	есть/нет	есть
4.	Наличие бассейна	есть/нет	нет
5.	Наличие медицинского кабинета	есть/нет	есть
6.	Наличие специализированных кабинетов по охране и укреплению здоровья (комнаты релаксации, психологической разгрузки и пр.)	есть/нет	есть
7.	Наличие столовой на территории организации	есть/нет	есть

3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися

№ п/п	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Количество обучающихся, участвующих в	человек	165

	кружках, спортивных секциях, творческих коллективах, клубах, общества и др.		
2.	Использование дистанционных образовательных технологий	да/нет	нет
3.	Количество психологических и социологических исследований, опросов, проведенных за отчетный период	единиц	
4.	Наличие службы психологической помощи	есть/нет	есть

#### 4. Наличие программ дополнительного профессионального образования

№ п/п	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Наличие программ профессиональной переподготовки специалистов	есть/нет	есть
2.	Наличие программ повышения квалификации специалистов	есть/нет	есть

5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах ( в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях:

№ п/п	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Количество конкурсов, олимпиад, проведенных при участии профессиональной образовательной организацией за отчетный период	единиц	0
2.	Численность обучающихся, принявших участие в отчетном году в олимпиадах, смотрах, конкурсах профессионального мастерства различного уровня (кроме спортивного)	человек	0
3.	Численность обучающихся в образовательной организации, победителей конкурсов, смотров и др. (кроме спортивных):	X	X
	регионального уровня	человек	0
	федерального уровня	человек	0
	международного уровня	человек	0
4.	Численность обучающихся, принявших участие в отчетном году в спортивных олимпиадах, соревнованиях различного уровня	человек	0
5.	Численность победителей спортивных олимпиад, соревнований:	X	X

	регионального уровня	человек	0
	федерального уровня	человек	0
	международного уровня	человек	0
6.	Наличие проведенных мероприятий по сдаче норм ГТО в отчетный период	есть/нет	есть

6. Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

№ п/п	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Наличие программы программ психологического сопровождения деятельности:	X	X
	какой-либо категории обучающихся (указать)	есть/нет	нет
	родителей (законных представителей)	есть/нет	нет
	педагогических работников	есть/нет	нет
2.	Наличие коррекционных и компенсирующих занятий с обучающимися, проведенных за отчетный период	есть/нет	нет
3.	Наличие медицинских, реабилитационных программ мероприятий	есть/нет	есть
4.	Наличие программ:	X	X
	социальной адаптации обучающихся	есть/нет	есть
	формирование дополнительных профессиональных навыков	есть/нет	есть
	программ трудоустройства	есть/нет	есть

7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

№ п/п	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов для обучающихся с ОВЗ	да/нет	нет
2.	Использование специальных технических средств обучения коллективного пользования для обучающихся с ОВЗ	да/нет	нет
3.	Использование специальных технических средств индивидуального пользования для обучающихся с ОВЗ	да/нет	нет
4.	Предоставление обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных технических средств обучения индивидуаль-	да/нет	нет

	ного пользования в постоянное пользование		
5.	Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь	да/нет	да
6.	Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий с обучающимися с ОВЗ	да/нет	нет
7.	Проведение мероприятий, обеспечивающих вовлечение детей с ОВЗ в общественную жизнь образовательной организации	да/нет	нет
8.	Доступность ОО для лиц с ОВЗ (в соответствии с паспортом доступности)	Х	Х
	по зрению	да/нет	да
	по слуху	да/нет	да
	с нарушениями опорно-двигательной системы	да/нет	да
	для колясочников	да/нет	да
9.	Оказание психологических и других консультаций для лиц с ОВЗ в отчетный период	да/нет	нет

### **Заключение.**

В результате проведенного самообследования можно сделать следующие выводы:

1. Организационно-правовая структура техникума отвечает основным направлениям деятельности и статусу учебного заведения и позволяет выполнить требования Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования для подготовки специалистов среднего звена по специальностям, определенным лицензией.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности в техникуме соответствует требованиям Устава. Техникум имеет собственную нормативную и организационно-распорядительную документацию, соответствующую законодательству РФ и обеспечивающую оптимальное взаимодействие структурных подразделений и служб образовательного учреждения.

3. Техникум оперативно реагирует на изменения в законодательстве путем внесения соответствующих поправок в нормативную и организацион-

но-распорядительную документацию.

4. Образовательные цели и принципы стратегического развития на обеспечение качества, эффективности, доступности профессионального образования, внедрение образовательных технологий, с помощью которых становится возможным обучение на базе техникума лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание условий для инклюзивного образования, развитие материально-технической базы техникума и расширение спектра возможностей предоставления потребительских услуг частным и юридическим лицам.

5. Структура управления в техникуме соответствует действующему законодательству РФ и Уставу техникума и обеспечивает эффективное решение задач по подготовке специалистов по заявленным образовательным программам, устойчивое взаимодействие всех структурных подразделений и функциональных служб по обеспечению качественной подготовки выпускников, организации образовательной и производственной деятельности. В основу управления входят функциональные службы, советы и совещательные органы техникума. На основе выбранной организационной структуры сложилась и успешно действует система контроля принимаемых решений.

6. Анализ рабочих учебных планов позволяет сделать вывод, что рабочие учебные планы соответствуют требованиям ФГОС СПО, практическое обучение обучающихся соответствует требованиям ФГОС СПО.

7. Порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся, сдачи экзаменов и зачетов проводится в соответствии с нормативными и правовыми актами.

8. Библиотечные ресурсы и информационное обеспечение образовательных программ соответствует требованиям ФГОС.

9. Результаты оценки знаний, востребованности выпускников, отзывы председателей ГАК и руководителей предприятий позволяют оценить качество подготовки как соответствующее заявленным уровням образования и удовлетворяющее требованиям ФГОС по реализуемым специальностям.

Имеется постоянная связь со структурными подразделениями отрасли, достаточное документальное сопровождение, что позволяет проводить все виды практики по профилю специальности на достаточно высоком организационном и методическом уровне.

10. Структура подготовки специалистов в техникуме соответствует лицензионным требованиям к осуществлению образовательной деятельности, отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту. Профоориентационная работа является основой для формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов.

11. Уровень качества подготовки специалистов в техникуме отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту.

12. Результаты мониторинга обученности удовлетворительные и соответствуют требованиям ФГОС.

13. Показатели деятельности Частного профессионального образовательного учреждения «Сочинский социально – технический техникум», подлежащего самообследованию, показаны в таблицах. Техникум имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие ему вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

14. В образовательном процессе техникума широко используются различные педагогические технологии и современные методы обучения.

15. Востребованность выпускников техникума на рынке труда подтверждается отсутствием рекламаций на качество подготовки выпускников со стороны специалистов.

***В целях дальнейшего совершенствования образовательного процесса и повышения качества подготовки выпускников комиссия по самообследованию рекомендует:***

1. Продолжить работу по комплексному учебно-методическому обеспечению образовательного процесса техникума, внедрению в образовательный процесс различных форм и методов проведения занятий с применением инновационных и информационно-коммуникационных технологий.
2. Продолжить работу по организации мониторинга в рамках управления качеством образования, совершенствуя систему оценки качества подготовки обучающихся и профессионального уровня преподавателей.
3. Продолжить дальнейшее совершенствование материально-технической базы колледжа, в том числе в части расширения спектра создаваемых специальных условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
4. Продолжить работу в соответствии со стандартами WorldSkillsRussia по повышению квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в специализированных центрах, по качественной подготовке студентов к участию в Региональных отборочных соревнованиях производственного мастерства WorldSkillsRussia по отдельным компетенциям и сертификации экспертов по компетенциям WorldSkillsRussia.
5. Продолжить профориентационную работу с использованием инновационных технологий.